FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine
Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ **facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine**
KTD FUŽINE

KLASA: 334-08/26-01/11
UR.BR. 2170-19-2-02-26-24
Fužine, 10.10.2026. god.

Komunalno-trgovačko društvo Fužine d.o.o., Ured za turizam općine Fužine, Pirovište 16 A, 51323 Lič, zastupan po direktorici Silviji Sobol, dipl. oec., na temelju Odluke o raspisivanju javnog poziva KLASA: 334-08/26-01/11, UR.BR. 2170-19-2-02-26-23, raspisuje:

JAVNI POZIV

za davanje u zakup prostora za izlaganje i prodaju proizvoda na manifestaciji „ Advent u Fužinama 2026."

I. PREDMET JAVNOG POZIVA I LOKACIJE

Članak 1.

Predmet ovog Javnog poziva je davanje u zakup javnih površina i opreme (štandova i kućica) za izlaganje i prodaju proizvoda na lokaciji Igralište pod branom (k.č. broj 6933 K.O. Fužine), Vrelska, 51322 Fužine.
Na predmetnim lokacijama odobrava se prodaja na štandovima i klupama izvan tržnica na malo te korištenje javnih površina sukladno člancima 9. i 12. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti te članku 10.i Zakona o trgovini.

Dostupne lokacije i oprema obuhvaćaju:
- Javnu površinu sa štandom (2x1 m²)
- Javnu površina s adventskom kućicom (4 m²) u vlasništvu Općine Fužine
- Javnu površinu s kućicom za članove „Kašetice" (4 m²) Centra za poljoprivredu I ruralni razvoj PGŽa

II. RAZDOBLJE ODRŽAVANJA I RADNO VRIJEME

Članak 2.

Manifestacija i prodaja održavaju se u razdoblju od 28.11. do 30.12.2026. godine.
Uz prethodni dogovor s organizatorom, izlagači mogu koristiti štand/kućicu svakodnevno u periodu od 28.11.2026. do 30.12.2026.. godine.

Članak 3.

Obvezno i dozvoljeno radno vrijeme tijekom manifestacije utvrđuje se kako slijedi:
- Subotom: Obvezno radno vrijeme od 14:00 do 18:00 sati
- Nedjeljom: Obvezno radno vrijeme od 11:00 do 16:00 sati

Dozvoljeno radno vrijeme u navedenom periodu je od 10:00 do 20:00 sati.

Napomena: Isključivo za izlagače na štandovima, moguć je dogovor I za kraće radno vrijeme zbog uvjeta rada na otvorenom te njihovo obavezno radno vrijeme bilo bi:
• Subotom: Obvezno radno vrijeme od 15:00 do 17:00 sati
• Nedjeljom: Obvezno radno vrijeme od 12:00 do 14:00 sati
Dozvoljeno radno vrijeme u navedenom periodu je od 10:00 do 20:00 sati.

Članak 4.

Dodatne mogućnosti za Izlagače

Izlagačima se nudi mogućnost rada I izlaganja u četvrtak, 31.12.2026. godine na manifestaciji „Ispraćaj stare i doček Nove godine u podne“ (u periodu od 9:00 do 16:00 sati) I na Dječjem Ispraćaju stare I dočeka nove godine (u periodu od 17:00-18:30 sati) ostvaruje se isključivo uz prethodnu naznaku u prijavnici i uz nadoplatu.

III. UVJETI SUDJELOVANJA I PRAVO PRIJAVE

Članak 5.

Pravo prijave na ovaj Javni poziv imaju svi izlagači, obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG) i ostale zainteresirane pravne i fizičke osobe koje nemaju registriranu ugostiteljsku djelatnost.

IV. FINANCIJSKI UVJETI I CIJENE ZAKUPA

Članak 6.

Cijene zakupa javne površine i opreme za razdoblje od 28.11.2026. do 30.12.2026. godine iznose:

- Adventska kućica Općine Fužine (4 m²): 80,00 € + PDV.
- Štand (2x1 m): 50,00 € + PDV.
  Ukoliko je izlagaču potrebno više štandova, u prijavi navodi točan broj.
- Adventska kućica za članove „Kašetice“ (4 m²): Besplatna kućica CRRP-a, plaća se samo najam javne površine u iznosu od 50,00 € + PDV. Ukoliko kućice Centra ne budu dostupne, izlagačima će biti ponuđen najam štanda (2x1m) i javne površine po istoj cijeni od 50,00 € + PDV ili u slučaju dostupnosti Adventskih kućica Općine Fužine (4m2) po cijeni od 80,00 + PDV.

Članak 7.

Svi izlagači koji u prijavnici odaberu radno vrijeme i u četvrtak 31.12.2026. godine za vrijeme manifestacije „Ispraćaj stare i doček nove godine u podne“ i Dječji Ispraćaj stare i doček nove godine, dužni su uplatiti nadoplatu po cijeni:

- Najam javne površine sa štandom (2x1m) u iznosu od 40,00 € + PDV
- Najam javne površine sa Adventskom kućicom u iznosu od 50,00 € + PDV
- Najam javne površine za članove “Kašetice” uz korištenje kućica Centra za poljoprivredu I ruralni razvoj PGŽa u iznosu od 40,00 €+ PDV.

Izlagači su obavezni u prijavi naznačiti na kojim manifestacijama dana 31.12.2026. planiraju sudjelovati. Obavezno radno vrijeme:

- Manifestacija "Ispraćaj stare I doček nove godine u podne" od 9:00 – 15:00 sati
- Manifestacija "Dječji Ispraćaj stare I doček nove godine) od 17:00 – 18:30 sati

Izlagači koji odaberu obje manifestacije mogu izlagati u periodu od 9:00 – 18:30 sati.

V. OBAVEZE IZLAGAČA

Članak 8.

Odabrani izlagači dužni su se strogo pridržavati propisanog radnog vremena Adventa. Organizator zadržava pravo izmjene radnog vremena u slučaju potrebe.

Članak 9.

Izlagači su dužni o vlastitom trošku:

- Osigurati osoblje potrebno za obavljanje poslova izlaganja i prodaje.
- Samostalno opremiti i prigodno ukrasiti štandove i adventske kućice u adventskom duhu.
- Osigurati zakupljeni prostor i robu te redovito čistiti prostor i odlagati otpad na za to predviđeno mjesto.
- Nije dozvoljeno reproduciranje glazbe s razglasa ili audio uređaja niti postavljanje televizijskih prijamnika bez izričite suglasnosti Organizatora.
- Izlagač nema pravo ustupljenu infrastrukturu i lokaciju dati u podnajam drugoj osobi

Članak 10.

Po završetku manifestacije izlagač je dužan prostor očistiti i vratiti u prvobitno stanje. Svaku štetu nastalu korištenjem zakupljenog prostora i opreme izlagač je dužan u potpunosti nadoknaditi. Zahtjevi za korištenje javnih površina i kućica nakon četvrtka, 31.prosinca 2026. godine podnose se izravno pisarnici Općine Fužine.

VI. OBAVEZE ORGANIZATORA

Članak 11.

Organizator osigurava tehničku infrastrukturu (štandove i kućice) sukladno tehničkim mogućnostima i preuzetim obvezama te zadržava isključivo pravo raspoređivanja izlagača na lokaciji. Organizator se obvezuje pravovremeno obraditi prijave i javno objaviti rezultate odabira.

VII. KRITERIJI ODABIRA

Članak 12.

Zbog ograničenog broja štandova i kućica, prilikom odabira prednost će se utvrđivati prema sljedećim kriterijima:

- Ostvarena višegodišnja uspješna suradnja s organizatorom.
- Mogućnost svakodnevnog izlaganja u razdoblju od 26.12. do 30.12.2026. godine (vrijeme izlaganja obvezno navesti u prijavi).
- Redoslijed zaprimanja prijava (načelo prvenstva prijave), u slučaju da više prijavljenih izlagača jednako ispunjava prethodne kriterije.

VIII. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA I ROKOVI

Članak 13.

Rok za podnošenje ponuda je nedjelje 2.studenog 2026. godine do 15:00 sati. Prijave se podnose isključivo elektroničkim putem na e-mail adresu: info@visitfuzine.hr s naznakom: „Javni poziv za sudjelovanje na manifestaciji „Advent u Fužinama 2026" – izlagači".

Članak 14.

Prijavitelji su dužni dostaviti:

- Uredno ispunjenu i potpisanu Prijavnicu (potpisom ispod tablice potvrđuje se suglasnost s Općim uvjetima javnog poziva).
- Dokaz o pravnom statusu (kopija obrtnice, rješenje o OPG-u, izvadak iz sudskog registra i sl.).

Nepravilno ispunjene, nepotpune ili nepotpisane prijavnice neće se uzimati u razmatranje.

Komunalno-trgovačko društvo Fužine d.o.o . zadržava pravo odbaciti sve pristigle ponude na ovaj Javni poziv, u cijelosti ili djelomično, bez ikakve odgovornosti prema sudionicima Javnog poziva. Komunalno-trgovačko društvo Fužine d.o.o zadržava pravo poništenja ovog Javnog poziva.

Članak 15.

Obavijest o dodjeli štandova i kućica bit će objavljena najkasnije u utorak 3. studenog 2026. godine na službenim internetskim stranicama Fužine d.o.o. (www.ktd-fuzine.hr) i Ureda za turizam Općine Fužine.

Članak 16.

Odabrani izlagač dužan je u roku od dva (2) dana od primitka obavijesti/ponude uplatiti cjelokupni iznos zakupnine na žiro račun Fužine d.o.o. radi dobivanja potrebne suglasnosti. Ukoliko izabrani izlagač odustane nakon otvaranja ponuda ili ne izvrši uplatu u roku, organizator bira sljedećeg izlagača.

IX. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA (GDPR)

Članak 17.

Svi osobni podaci prikupljeni na temelju ovog javnog poziva prikupljaju se i obrađuju isključivo u svrhu njegove provedbe, a u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka (EU) 2016/679 te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine br. 42/18).

X. KONTAKT I INFORMACIJE

Članak 18.

Sve dodatne informacije, pojašnjenja i upiti vezani za organizaciju i koordinaciju manifestacije mogu se dobiti upućivanjem elektroničke pošte na adresu: info@visitfuzine.hr ili pozivom na telefonske broj: +385/(0)91/183-5769.

Direktorica Fužine d.o.o.

Silvija Sobol, dipl. oec.