

KLASA: 029-01/26-02/01
URBROJ: 2170-19-2-01-26-2
Lič, 18.06.2026.

Temeljem čl. 267. st.2. Zakona o trgovačkim društvima , te čl. 13. Izjave o osnivanju Komunalno trgovačko društvo Fužine d.o.o., Nadzorni odbor na svojoj sjednici održanoj 18.06.2026. donosi

Odluka
o usvajanju zapisnika s 10. (desete) sjednice

Članak 1.

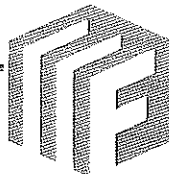
Nadzorni odbor jednoglasno usvaja zapisnik s prethodne sjednice.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Nadzornog odbora

Slavko Starčević



KLASA: 029-01/25-02/01
URBROJ: 2170-19-2-01-25-12
Lič, 31.12.2025.

Zapisnik s 10. sjednice nadzornog odbora održane 29.12.2025.u 12:00 h

Prisutni	Odsutni	Ostali prisutni
Slavko Starčević Slobodan Huš Esmina Pandža		Silvija Sobol – KTDF Meris Kapetanović - KTDF Kristina Pleše – KTDF

Prisutno je 3/3 članova odbora

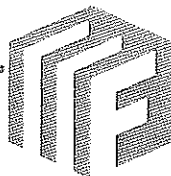
Dnevni red:	
1.	Usvajanje zapisnika s 9. sjednice Nadzornog odbora
2.	Prijednog odluke o usvajanju plana poslovanja za 2026. godinu
3.	Razno

Silvija Sobol ispred uprave društva, pozdravlja prisutne, konstatira da je prisutan 3/3 član.

Prolazi se kroz dnevni red kojeg daje na raspravu. Nema rasprave pa predlaže usvajanje dnevnog reda.

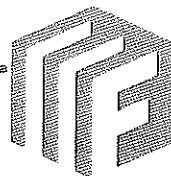
Dnevni red se utvrđuje jednoglasno.

1. Usvajanje zapisnika sa 9. sjednice Nadzornog odbora	
Ime i prezime	Rasprava
Silvija Sobol	Konstatira da je pripremljen materijal zapisnika 9.sjednice Nadzornog odbora i otvara raspravu.
Rasprava	
Rasprave nema te se 1. točka daje na glasanje.	
ZA	3
PROTIV	0
SUZDRŽAN	0
Zaključak	Zapisnik se usvaja jednoglasno.



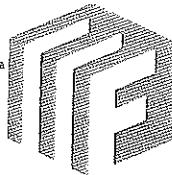
Prijedlog odluke o usvajanju plana poslovanja za 2026. godinu	
Ime i prezime	Rasprava
Silvija Sobol	Konstatira da je pripremljen materijal izvještaja o poslovanju za prvih 9 mjeseci 2025. godine. U tijeku je postupak državne revizije koji bi trebao završiti do 21.1.2025. godine koji će pokazati ukoliko je bilo grašaka u radu kako bi ih mogli popraviti.
Kristina Pleše	Prihodi za prvih 9 mjeseci 2025. godine ukupno iznose 704.763,88 €, rashodi iznose 743.018,34 € što čini gubitak od 38.257,46 €. Najveći udio u prihoda su od održavanja komunalne infrastrukture putem ugovora s Općinom Fužine, nakon toga prihodi od otpada, ureda za turizam te ostali. Najveći udio u rashodima su troškovi usluga odnosno usluge kooperanata, troškovi plaća, materijalni troškovi i troškovi amortizacije. Uzrok gubitka je manji prihodi u odnosu na planirano.
Silvija Sobol	Pita kolika su ukupna potraživanja?
Kristina Pleše	Potraživanja za grobarinu su 8.175,37 €, za smeće- građani 41.355,19 € s tim da se iznos odnosi na datum 30.9.2025. kada se izdaju računi za otpad koji još nisu u dospjeću, za smeće - privreda 25.187,18 € te od ostali kupci 146.993,29 € u čemu veliki udio imaju računi prema Općini. Ukupna potraživanja iznose 221.711,03 €. Obaveze prema dobavljačima na dan 30.9.2025. je 277.250,54 € s tim da iznos uključuje i dva leasinga za vlakić i za novi kombi što umanjuje obveze za cca 90.000,00 €.
Silvija Sobol	Konstatira da je radi osiguranja likvidnosti poduzeća podignut revolving kredit u iznosu od 100.000,00 € radi plaćanja računa koji su bili u dospjeću.
Slobodan Huš	Pita kad je kredit podignut?
Meris Kapetanović	Odgovara da je kredit podignut krajem 10. mjeseca.
Kristina Pleše	U planu je pojačati naplatu potraživanja kako bi se dugovi pokrili dijelom iz redovnog poslovanja.

Silvija Sobol	Konstatira da se dio potraživanja, cca 10.000,00 €, odnosi na dug tvrtke Ris-Lič j.d.o.o. za najam kaubojskog sela Roswell. Prema nalogu iz Općine aktivirat će se bjanko zadužnica radi naplate duga.
Slobodan Huš	Pita jesu li za dugove poslani opomene odnosno ovrhe s obzirom da se radi o velikim troškovima? Pokriva li cijena javne usluge sve troškove vezane za prikupljanje, odvoz, obračun i ostalo vezano za odvoz smeća i ima li potrebe za korekcijom cijena?
Kristina Pleše	U planu je slanje opomena i ovrha. Konstatira da s ovim cijenama javne usluge troškovi vezani za smeće u laganom plusu te nema potrebe za korekcijom cijena. Međutim od Nove godine će se povećati osnovica za plaće što će automatski povećati udio troškova za javnu uslugu te će nakon 6 mjeseci trebati napraviti analizu i utvrditi hoće li trenutne cijene javne usluge i dalje pokrivati sve troškove.
Slobodan Huš	Smatra da su članovi nadzornog odbora trebali biti obavješteni o potrebi podizanja revolving kredita.
Meris Kapetanović	Slaže se s navedenim.



Silvija Sobol	Konstatira da je u ljetnim mjesecima ured radio s jednim čovjekom s obzirom na odlazak djelatnice koja je prestala dolaziti na posao, bez odrađivanja otkaznog roka, te dugotrajnog bolovanja druge djelatnice. Jedna djelatnica je zaposlena za dodatni rad u računovodstvu te je djelatnica iz turističkog sektora uskakala u ispomoć kad je to bilo moguće. Bila su raspisana dva natječaja za administrativnog referenta te su kod oba natječaja odabrani kandidati odlustali. Djelatnica iz turističkog sektora je izrazila želju da prijeđe u računovodstvo te joj je uplaćen tečaj iz računovodstva, a za turistički ured će se raspisati natječaj za popunjavanje upražnjenog mjesta. Redovita knjiženja su jako bitna kako bi u svakom trenutku podaci bili ažurni.
Slobodan Huš	Konstatira da je upravljanje brodom generirao velike troškove te je dobro što je dan u najam. Zanima ga situacija tubingom što se tiče financijske isplativosti te situacija s iznajmljivanjem apartmana odnosno kako to da generira gubitak?
Silvija Sobol	Objašnjava da smo imali dva apartmana. Jedan apartman je dan tvrtki u najam (od strane Općine Fužine od 1.8.2025.), a drugi se često koristio za smještaj izvođača na manifestacijama. Apartmani su u vlasništvu Općine Fužine, a za njihovo korištenje plaćamo najam koji je dosta visok, 1.8.2025. cca 900,00 €. Što se sanjkališta tiče i dalje se generira gubitak zbog troškova tri radnika koja su potrebna za rad, a posjećenost nije velika. Kad bi se uredio okoliš možda bi se povećao broj posjetitelja. U 2026. godini će se aplicirati na natječaj PGŽ-a za uređenje okoliša.
Meris Kapetanović	Konstatira da je postavljani mali/dječiji zip line i penjalica. Kao nedostatak sanjkališta navodi izostanak snijega.
Slobodan Huš	Smatra da se uz dobivena županijska sredstva za kupnju tubinga puno sredstava (općinskih) uložilo za uređenje, održavanje i rad, a da se ta sredstva neće nikada vratiti tako da je isplativost apliciranja za takve sadržaje upitan.

Ime i prezime	Rasprava
Slobodan Huš	Kakav je plan sa sadržajima/radom u kaubojskim selom Roswel?
Silvija Sobol	Konstatira da osim Forestere drugi sadržaji nisu u planu. Festival se pokazao dobrim jer dečki popravljaju nedostatke, a KTD im pribavlja materijal. Općina je zatražila od države služnost na barem 30 godina. Konstatira da je putem dnevnih novina doznala da je Županija zainteresira za ulaganje u Roswell.
Meris Kapetanović	Konstatira da su dečki iz Udruge Pagod zainteresirani za dugoročan najam Roswella, ali dok situacija s vlasništvom ne bude riješena nije moguće odgovoriti na njihovu zainteresiranost.
Slavko Starčević	Konstatira da posjetitelji dolaze u Roswell i borave u kućicama bez dopuštenja.
Meris Kapetanović	Konstatira da su stavljene oznake o zabrani pristupa i video nadzoru, ali očito da to nije dovoljno. Konstatira da je novi dio šetnice oko jezera Lepenice uništen zbog vožnje quadovima.



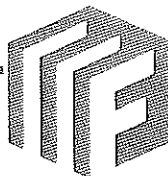
Silvija Sobol	Što se tiče plana prihoda ureda za turizam za 2026. godinu planira se prihod od 185.400,00 €; komunalni prihodi – vezani uz turističke djelatnosti (održavanje općinskih zgrada) 89.694,15 €, što je ukupno 275.094,15 €. U prethodnom razdoblju trošak plaća za djelatnice u turizmu je bio financiran putem ugovora u sklopu komunalnih djelatnosti društva te je razlika u prihodu i rashodu bila minimalna. Za 2026. godinu je planirano da se plaće djelatnica isplaćuju iz prihoda ureda za turizam što je trošak od 101.940,21 € dio kojih će se namirivati iz komunalnog dijela. U slučaju povećanja izvornih prihod Ureda za turizam, bilo kroz obavljanje turističke djelatnosti ili ostvarivanje sredstava putem natječaja, planirano je razmjerno smanjenje sufinanciranja iz komunalnih djelatnosti društva.
Silvija Sobol	Konstatira da je upozorila lokalnog iznajmljivača quadova da vodi računa da se quadovima ne vozi po šetnici. Što se vožnje vlakića tiče, vozi ga gospodine iz Rijeke s obzirom da su u predsezoni vožnje odvijaju i radnim danima kad naš vozač vozi kamion smečar. Špilja Vrelo ostvaruje dobar prihod kojim se pokrivaju ostali troškovi turističkog dijela. Koncesija za korištenje Špilje će isteći 31.12.2025. te je potpisana/produžena nova na 5 godina. Za manifestacije je u 2025.godini bilo planirano oko 95.000,00 €, a s promocijskim aktivnostima 105.000,00 €. Za 2026.godinu je planirano 86.420,00 €, a s promocijskim aktivnostima 86.420,00 €. U planu izrada turističke karte, uređenje vidikovca na Preradoviću u suradnji s komunalnim dijelom, promocija općine u suradnji s TZ Kvarnerom – ugošćavanje stranih influensera i novinara. Foto point na jezeru Bajer puknuo pod naletom vjetra te je u planu izrada novog. Što se kina u Liču tiče uz naše projekcije crtića Cinehill je iskazao interes da prikazuje svoje filmove.
Meris Kapetanović	U planu je nabava novog kombija s obzirom da je na starom bilo dosta kvarova zbog čega je iznajmljen kombi za potrebe prijevoza putnika u periodu od 2 mjeseca. Nabavom novog kombija bi se vozila školska djeca i putnici prema već utvrđenom rasporedu lokalno i u Delnice s čime bi se otvorila mogućnost otvaranja još jednog radnog mjesta s punim radnim vremenom. Tri vozila koja su izvan funkcije (Fuso, Čistilica i Ducato) su dani na procjenu i u planu je prodaja. Potpisan ugovor za zimsku s Obrtom Luketić iz Broda na Kupi. U periodu od tri mjeseca se radilo na pokušaju zapošljavanja dva strana radnika, procedura ide sporo. Radnici bi bili smješteni u najdonjem apartmanu.
Točka 1. se daje na glasanje.	
ZA	3
PROTIV	0
SUZDRŽAN	0
Zaključak	Donosi se jednoglasno Odluka o planu poslovanja za 2026. godinu.

Nadzorni odbor završio s radom u 13:00 sati.

Zapisničar: Esmina Pandža

Esmina Pandža

Predsjednik NO: Slavko Starčević



KLASA: 029-01/26-02/01
URBROJ: 2170-19-2-01-26-3
Lič, 18.6.2026.

Temeljem čl. 267. st.2. Zakona o trgovačkim društvima, te čl. 13. Izjave o osnivanju Komunalno trgovačko društvo Fužine d.o.o., Nadzorni odbor na svojoj sjednici održanoj 18.6.2026. donosi

**Odluku
o usvajanju izvještaja o poslovanju društva za 2025.godinu**

Članak 1.

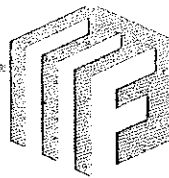
Nadzorni odbor jednoglasno usvaja Izvještaj o poslovanju društva za 2025. te predlaže Skupštini na usvajanje.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja

Predsjednik Nadzornog odbora

Slavko Starčević



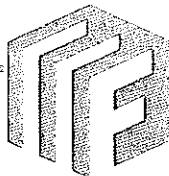
IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU DRUŠTVA
FUŽINE d.o.o.

01.01.2025 – 31.12.2025.

Lič, 17.06.2026.

Klasa: 024-01/26-01/01

Uredžbeni broj: 2170-19-2-01-26-1



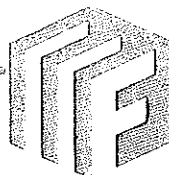
Poduzeće Fužine d.o.o., poduzeće je u 100%tnom vlasništvu Općine Fužine i bavi se prikupljanjem i odvozom otpada, održavanjem komunalne infrastrukture, održavanjem parkirališta i javnog WC-a. U sastavu Društva djeluje i ured za turizam kojem su povjereni sadržaji turističke namjene kao i organizacija raznih manifestacija i događanja.

KADROVI

Fužine d.o.o. na 31.12.2025.godine zapošljava 17 zaposlenika i niže dajemo prikaz po radnim mjestima, trajanju ugovora o radu, radnom vremenu te obvezi sistematskih pregleda i obuke za rukovanje strojevima i alatima

Zaposlenici	Br.zaposl	Ugovor o radu	Radno vrijeme	Liječnički	Zaštita/obuka
Direktor	2	Po ugovoru	Puno	Ne	Da
Voditelj ureda	1	Neodređeno	Puno	Ne	Da
Ref. komun	1	Neodređeno	Puno	Ne	Da
Ref.komun	1	Dodatni rad	Nepuno	Ne	Da
Vozač	1	Neodređeno	Puno	Da	Da
Strojar	1	Neodređeno	Puno	Da	Da
Domar	1	Neodređeno	Pola	Da	Da
Čistačica	1	Neodređeno	Puno	Da	Da
Kom.radnici	5	Neodređeno	Puno	Da	Da
Kom.radnici	2	Određeno	1 puno,1 pola	Da	Da
Ref. turistički	2	Neodređeno	Puno	Ne	Da

Osim stalno zaposlenih, u redovnim procesima rada, osobito tijekom sezone, koristimo usluge Studentskog centra i Doma mladih koji su angažirani na jednostavnim poslovima u turističkoj djelatnosti prvenstveno u vođenju posjetitelja u spilju, te dežurstva u turističkom uredu. Za rad na pokretnoj traci i tubing u angažiraju se umirovljenici putem ugovora o djelu budući da taj dio ponude uvelike ovisi o vremenskim prilikama, kao i za šofera za vožnju turističkim vlakom. Komunalni radnici zaposleni na određeno vrijeme su dva radnika, jedan umirovljenik na pola radnog vremena te jedan na puno radno vrijeme i ugovor im traje do 31.12.2025.



TROŠAK PLAĆA ZA 2025.GODINU

	TROŠKOVNI OSOBLJA-PLAĆE	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1.	Troškovi neto plaća uprave i prodaje	199.594,34	259.123,00	166.076,84	64,09	216.263,36	83,46
2.	Porez na dohodak iz plaća	18.990,85	31.225,29	18.576,92	59,49	23.848,43	76,38
3.	Doprinos za MO I stup	40.041,05	54.440,26	34.302,80	63,01	44.540,67	81,82
4.	Doprinos za MO II stup	12.218,57	18.146,75	10.152,71	55,95	13.153,69	72,49
5.	Doprinos za ZO	42.064,00	59.884,29	37.374,80	62,41	48.709,73	81,34
	UKUPNO:	312.908,81	422.819,59	266.484,07	63,03	346.515,88	81,95

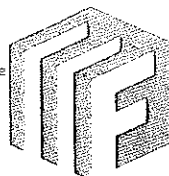
Troškovi plaća predstavljaju značajnu, ali i očekivanu stavku poslovanja i stavka se odnosi na trošak plaće za sve zaposlenike, upravu i operativu. Troškovi plaća su podijeljeni na trošak neto plaća zaposlenika te pripadajuće doprinose i porez koji su obvezna zakonska obveza. Postotak troška plaće je 81,95%. Usprkos objavljenim natjecajima za radno mjesto komunalnog radnika, zaposlili smo svega dva radnika, dok nam je u planu bilo zapošljavanje pet radnika. Tijekom 2025.godine zabilježen je veći broj bolovanja koja se dijelom refundiraju od Zavoda za zdravstveno osiguranje.

OSNOVNA SREDSTVA I VOZNI PARK

Vozni park sastoji se od vozila namijenjenih redovnim poslovnim procesima, za prijevoz osoba i raznih alata i strojeva od sjedišta na mjesto rada. Sva su vozila u voznom stanju, redovno se vrši kontrola a kvarovi se saniraju po nastanku.

Vozni park sastoji se od sljedećih vozila:

Marka	Model	Kategorija	Reg.oznaka	Ispravnost
Suzuki	S4X, 1,4 GL	M1	DE438GA	Ispravno
Schmidt	Čistilica	RS	DE339FU	Neispravno
Fiat	Ducato	N1	DE515FV	Ispravno
Dacia	Duster 1,5 DCI	M1	DE811FM	Ispravno
Opel	Vivaro LWB kombi	M1	DE983FZ	Ispravno
Renault	Kangoo van comfort	N1	DE821FV	Ispravno
Traktor	Steyr	T	DE671AK	Ispravno
Mitcubishi	Canter	N2	DE751AG	Neispravno
Mercedes	Komunal	N3	DE442FO	Ispravno
Man	Nosač za kontejnere	N3	DE516FV	Ispravno
Citroen	Berlingo 1,9D	N1	DE526FV	Ispravno
Renault	Trafic JL	M1	DE781FN	Ispravno
Dotto-lokomotiva	Specijalno vozilo	T	RI8053M	Ispravno
Dotto-vagon 1	Turističko vozilo	O2	RI8052M	Ispravno
Dotto-vagon 2	Turističko vozilo	O2	RI8051M	Ispravno
Dotto-vagon 3	Turističko vozilo	O2	RI8050M	Ispravno
Dotto-vagon 4	Turističko vozilo	O2	RI8049M	Ispravno
Renault	Master	N1	RI7328AA	Ispravno



U odnosu na prijašnju godinu povećali smo našu imovinu za računalo za turistički ured, računalo u upravi, dva notebook uređaja za korištenje direktorima, vozilo kombi kiper, koje će nam omogućiti lakši rad na terenu, te WC koji je u funkciji od 4. mjeseca 2025. godine.

Osim navedenih vozila u redovnom radu koristimo se i kojekakvim alatima i strojevima koji se redovno servisiraju i čuvaju u ispravnom stanju, a koja su nužna u našem radu.

REKAPITULACIJA PRIHODA I RASHODA NA DAN 31.12.2025.

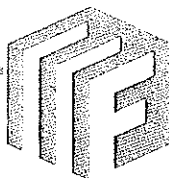
Prihodi:

PRIHODI	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025	%	31.12.2025.	%
1. Prihodi od održavanja komunalne infrastrukture	470.273,58	508.304,00	406.421,78	79,96	535.326,21	105,32
2. Prihod od otpada	199.969,59	180.000,00	152.367,88	84,65	201.343,90	111,86
3. Prihod od parkinga	20.841,51	18.000,00	9.181,36	51,01	17.048,33	94,71
4. Prihod od javnog WC-a	0,00		1.214,40	#DIV/0!	1.337,20	#DIV/0!
5. Ostale usluge	60.777,60	126.570,00	1.205,74	0,95	1.892,24	1,50
6. Prihod uređa za turizam	181.536,20	193.360,00	125.096,25	64,70	175.763,97	90,90
7. Ostali prihodi	14.747,03	10.000,00	9.273,47	92,73	15.690,86	156,91
UKUPNI PRIHODI	948.145,51	1.036.234,00	704.760,88	68,01	948.402,71	91,52

Rashodi:

TROŠKOVI	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. MATERIJALNI TROŠKOVI	83.969,52	91.200,00	62.328,91	68,34	78.442,30	86,01
2. TROŠKOVI USLUGA	422.197,13	370.895,47	330.433,46	89,09	402.926,23	108,64
3. TROŠKOVI OSOBLJA-PLAĆE	312.908,81	422.819,59	266.484,07	63,03	346.515,88	81,95
4. AMORTIZACIJA	46.863,17	46.880,00	36.750,57	78,39	59.956,71	127,89
5. OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	56.472,36	52.522,73	41.184,29	78,41	52.544,85	100,04
6. FINANCIJSKI TROŠKOVI	5.619,15	5.800,00	3.607,04	62,19	5.946,46	102,53
7. OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	13.334,23	7.500,00	2.230,00	29,73	8.820,00	117,60
UKUPNO:	941.364,37	997.617,79	743.018,34	74,48	955.152,43	95,74

Poslovni prihodi ukupno iznose 948.402,71 eura, dok poslovni rashodi iznose 955.152,43 eura, što čini gubitak razdoblja od 6.749,72 eura. Gubitak je rezultat većom potrošnjom materijala i usluga na održavanju infrastrukture od planiranog, te manjom realizacijom.



U nastavku dajemo pregled rashoda za 2025. godinu
Materijalni troškovi:

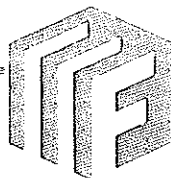
MATERIJALNI TROŠKOVI	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Osnovni materijal i sirovine	698,68	700,00	7.166,59	1.023,80	13.528,85	1.932,69
2. Sitni materijal za TIF (magneti, suvenirni)	4.816,54	3.200,00	1.743,84	54,50	923,94	28,87
3. Dijelovi i sklopovi	8.558,74	13.000,00	7.073,84	54,41	7.453,42	57,33
4. Materijal za čišćenje i održavanje	310,78	300,00	832,45	277,48	1.374,86	458,29
5. Materijal za HTZ zaštitu i zaštit.odjeća	2.739,99	3.000,00	768,88	25,63	1.737,27	57,91
6. Uredski materijal	2.250,72	3.000,00	845,69	28,19	1.219,86	40,66
7. Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.243,50	1.500,00	997,95	66,53	997,95	66,53
8. Trošak posuda za smeće i vrećice	571,20	800,00	1.585,48	198,19	443,08	55,39
9. Troškovi ukrasnog bilja i ukrasa za blagdane	5.940,99	3.000,00	7.770,56	259,02	4.998,42	166,61
10. Trošak sitnog inventara	9.200,24	15.000,00	3.117,27	20,78	7.787,99	51,92
11. Potrošni rezervni dijelovi i popravci vl.obje	17.689,67	17.000,00	7.880,06	46,35	7.912,09	46,54
12. 50% troška rez. dijelova osobnih auta		100,00	123,00	123,00	123,00	123,00
13. 50% troška rez.dijelova osobnih auta		100,00	153,74	153,74	153,74	153,74
14. Plin, para briketi i drva	1.415,40	1.500,00	954,88	63,66	1.305,97	87,06
15. Dizelsko gorivo, benzin i motorno ulje	22.313,02	25.000,00	18.625,90	74,50	24.787,41	99,15
16. Trošak električne energije	6.220,05	3.000,00	2.080,03	69,33	3.047,81	101,59
18. 50% troška diesela i benzina za osobni auto		500,00	304,36	60,87	320,81	64,16
19. 50% troška diesela i benzina za osobni auto		500,00	304,39	60,88	325,83	65,17
UKUPNO MATERIJALNI TROŠKOVI	83.969,52	91.200,00	62.328,91	68,34	78.442,30	86,01

Materijalni troškovi obuhvaćaju sve rashode vezane uz nabavu robe, potrošnog materijala, opreme i usluga koje su nužne za provedbu aktivnosti poslovanja. Ukupan iznos materijalnih troškova do 31.12.2025.godine iznose 78.442,30 €.

Troškovi su grupirani prema glavnim kategorijama materijala i usluga te predstavljaju neophodnu osnovu za kvalitetno i pravovremeno izvršavanje planiranih aktivnosti. U obuhvat ovih troškova ulazi nabava:

- **Potrošnog materijala** potrebnog za redovan rad (npr. uredski materijal, tehnički potrošni materijal, sitni inventar).
- **Specifičnih materijala** vezanih uz provedbu projektnih aktivnosti (npr. građevinski materijal, tehnička oprema i slično).
- **Usluga povezanih s materijalima**, kao što su prijevoz, dostava, montaža ili pripreme aktivnosti potrebne da bi se materijali mogli koristiti.
- **Zamjenskih dijelova i opreme** potrebnih za održavanje funkcionalnosti sustava ili prostora.
- **Ostalog materijala** koji je nužan za provedbu planiranih zadataka, a koji se jednokratno troši.

Svi navedeni troškovi izravno doprinose provedbi aktivnosti te su planirani racionalno, u skladu s tržišnim cijenama i potrebnim količinama. Ukupan iznos od 78.442,30 € predstavlja zbroj svih materijalnih kategorija prikazanih u tablici.

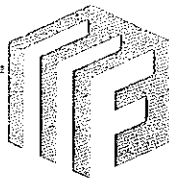


Troškovi usluga:

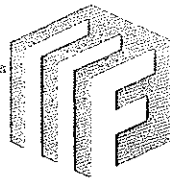
	TROŠKOVI USLUGA	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1.	Troškovi telefona, interneta i sl	6.284,67	5.500,00	3.554,19	64,62	4.599,15	83,62
2.	Poštanski troškovi	2.793,22	3.000,00	2.505,28	83,51	3.297,48	109,92
3.	Prijevozne usluge u cestovnom prometu	4.003,60	800,00	1.230,00	153,75	2.541,84	317,73
4.	Prijevozne usluge željeznicom	0,00	0,00	164,32	#DIV/0!	164,32	#DIV/0!
5.	Troškovi dostave	350,00	100,00	10,00	10,00	13,98	13,98
6.	Ostale usluge prijevoza	3.270,00	800,00	863,60	107,95	863,60	107,95
7.	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama	90.328,30	104.575,68	104.836,26	100,25	142.708,26	136,46
8.	Usluga studentskog i omladinskog servisa	11.895,05	10.000,00	8.820,28	88,20	9.905,14	99,05
9.	Grafičke usluge tiska i uveza	2.240,58	440,00	145,70	33,11	465,70	105,84
10.	Ostale usluge na izradi dobara i proizv.usluga	2.466,60	3.000,00	598,89	19,96	598,89	19,96
11.	Nabavljene usluge tekućeg održavanja	45.472,42	40.000,00	12.634,48	31,59	16.761,52	41,90
12.	Održavanje JR	28.700,50	4.800,00	6.156,10	128,25	5.105,00	106,35
13.	Nabavljene usluge za investicijsko održavanje	7.256,63	7.000,00	50.492,34	721,32	25.317,34	361,68
14.	Usluge čišćenja	720,00	500,00	620,60	124,12	751,80	150,36
15.	Usluge održavanja softvera i web stranica	12.179,18	15.000,00	19.354,83	129,03	22.153,28	147,69
16.	Održavanje SEEP	477,84	480,00	358,38	74,66	516,77	107,66
17.	50% održavanja osobnih vozila	217,46	100,00	432,13	432,13	432,13	432,13
18.	50% održavanja osobnih vozila+PDV	217,46	100,00	538,28	538,28	538,28	538,28
19.	Usluga zaštite na radu i održavanja okoliša	1.285,00	1.200,00	900,00	75,00	1.200,00	100,00
20.	Usluge zaštitara	1.765,00	1.500,00	272,00	18,13	272,00	18,13
21.	50% troška registracije osobnih vozila	30,53	100,00	92,64	92,64	92,64	92,64
22.	50% troška registracije osobnih vozila+PDV	257,40	300,00	595,74	198,58	595,74	198,58
23.	Trošak registracije dostavnih i teretnih vozila	2.763,51	3.000,00	2.604,41	86,81	2.733,77	91,13
24.	Zakupnine-najamnine nekretnina	9.046,96	9.000,00	5.130,45	57,01	7.123,14	79,15
25.	Najam opreme	16.900,43	10.000,00	6.244,18	62,44	15.884,54	158,85
26.	Najam WC-a	6.352,04	4.000,00	3.540,38	88,51	5.305,84	132,65
27.	Najam autokošare	4.800,00	4.800,00	2.400,00	50,00	4.800,00	100,00
28.	Troškovi promidžbe putem tiskovina, TVa i sl	1.305,44	4.300,00	6.783,87	157,76	7.301,80	169,81
29.	Usluge promidžbenih agencija	24.206,63	5.000,00	4.496,33	89,93	5.039,73	100,79
30.	Autorski honorari	40.585,94	37.000,00	16.461,63	44,49	31.259,33	84,48
31.	Odvjetničke, bilježničke i usluge izrade pravnih akata	1.796,52	1.800,00	1.388,00	77,11	1.903,00	105,72
32.	Usluge procjene	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	480,00	#DIV/0!
33.	Komunalna naknada	1.705,20	1.800,00	1.056,26	58,68	1.233,30	68,52
34.	Odvoz smeća i fekalija	60.643,53	70.300,00	51.451,97	73,19	68.876,46	97,98
35.	Vodai odvodnja	535,89	600,00	396,50	66,08	585,55	97,59
36.	Zimsko održavanje	13.145,76	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37.	50% vanjskih usluga reprezentacije	6.964,27	3.500,00	2.961,46	84,61	1.970,70	56,31
38.	50% vanjskih usluga reprezentacije	6.964,39	3.500,00	2.958,99	84,54	1.955,68	55,88
39.	Usluge studentskog servisa	163,10	8.500,00	6.397,58	75,27	6.397,58	75,27
40.	Troškovi oglašavanja u tisku za sl.radna mjesta	204,00	200,00	199,08	99,54	199,08	99,54
41.	Trošak autoputa, tunela i mostarina	1.902,08	2.000,00	786,33	39,32	981,87	49,09
	UKUPNO USLUGE:	422.197,13	382.095,68	330.433,46	86,48	402.926,23	105,45

Troškovi usluga obuhvaćaju sve vanjske usluge potrebne za redovno funkcioniranje poslovanja, održavanje imovine, angažiranje vanjske radne snage, promotivne aktivnosti, prijevoz te ostale nužne operativne procese. Predstavljaju nužnu potporu za uredno, sigurno i učinkovito funkcioniranje svih poslovnih procesa. Obuhvaćaju širok spektar usluga – od komunikacijskih, transportnih i pravnih, do održavanja, najma, promotivnih usluga, komunalnih sustava i angažmana dodatne radne snage. Svi troškovi su usklađeni s poslovnim potrebama i izravno doprinose operativnom radu organizacije. Ukupni troškovi usluga iznose 402.926,23 €.

- **Telekomunikacije, poštanske i prijevozne usluge** -u ovu skupinu ulaze troškovi telefona, interneta, poštanskih usluga te različitih vrsta prijevoza (cestovni, željeznički, dostava i ostale vrste prijevoza). Ovi troškovi osiguravaju komunikacijsku i logističku podršku za svakodnevni rad organizacije.
Ukupno: 11.480,37 €



- **Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama** je iznos koji se odnosi se na vanjske partnere angažirane za obavljanje zajedničkih, složenih ili specijaliziranih poslova koje organizacija ne obavlja internim kapacitetima. Obuhvaća različite stručne, operativne i tehničke usluge i ukupno iznosi 142.708,26 €. Stavka uključuje sve usluge koje su odradili naši kooperanti, kao što su usluga čišćenja prometnica u zimskom periodu, usluga strojnog poravnavanja cesta, usluga asfaltiranje, usluga angažmana izvođača na manifestacijama (za izvođače koji djeluju preko svojih poduzeća), te pratećih usluga na manifestacijama.
- **Usluge studentskog i omladinskog servisa** uključuju Angažiranje studenata i mladih za pomoćne i administrativne poslove, privremene potrebe ili povećani obujam posla te iznose 16.302,72 € (kto 4112 i kto 4191). Angažirano je 11 mladih osoba uz posredovanje Doma mladih, Učeničkog doma Lovran i Gimnazije Karlovac.
- **Grafičke i ostale usluge izrade proizvoda** iznose 465,70 € i uključuju troškove pripreme, tiska, uveza, grafičke obrade te ostalih vanjskih usluga vezanih uz izradu materijala ili proizvoda potrebnih za rad organizacije.
- **Usluge održavanja** iznose 48.534,55 € i obuhvaćaju tekuće održavanje objekata, opreme i infrastrukture, održavanje javne rasvjete (JR), investicijsko održavanje većeg obujma, usluge čišćenja. Ovi troškovi služe za očuvanje funkcionalnosti i sigurnosti radnog okruženja. Najveći udio tih troškova odnosi se na dobavu i montažu javnog WC-a, u centru Fužina, nešto manji udio odnosi se na održavanje nerazvrstanih cesta, kao i na usluge održavanja voznoga parka poduzeća te održavanje zgrada, podiznih stupića i slično.
- **Usluge održavanja softvera i sustava** uključuju servisiranje, licence, tehničku podršku te održavanje informatičkih sustava i web stranica i iznose 22.670,05 €. Budući da smo, u našem dosadašnjem poslovanju, koristili stariji računalni program za praćenje našeg poslovanja za te poslove uveli smo novi računalni program kojim ćemo ostvariti bolje i lakše praćenje našeg poslovanja. Program je, za razliku od dosadašnjeg, na webu i time nam je omogućen pristup s raznih lokacija. To nam je omogućilo puno brže izdavanje računa u uredu za turizam gdje je moguće izdavanje računa odmah, po izvršenoj usluzi, a istovremeno je smanjen pritisak na djelatnice u uredu. U tijeku je podešavanje samog programa i isto će biti dovršeno do kraja poslovne godine kako bi iduća mogla započeti s čistim stanjima.
- **Troškovi održavanja i registracije vozila** obuhvaćaju sve troškove održavanja i registracije vozila kako osobnih, tako i teretnih i ukupno iznose 4.392,56 €.
- **Troškovi najma** obuhvaćaju najam nekretnine, najam uredske opreme, najam WC-a, te najam autokošare. Ovi troškovi omogućuju korištenje prostora i opreme nužnih za rad i iznose 33.113,52 eura.
- **Promidžbene i marketinške usluge** iznose 12.341,53 € i uključuju troškove oglašavanja putem tiskovina, televizije i drugih medija te usluge vanjskih promotivnih agencija, što uključuje najave manifestacija kroz najave putem radija, vidljivost u raznim medijima i portalima.
- **Autorski honorari i ugovor djelu** – isplate autorima prema ugovorima o autorskim honorarima, te angažiranje vanjskih suradnike putem ugovora o djelu iznose 31.259,33 €. Naknade temeljem ugovora o djelu isplaćujemo angažiranim umirovljenicima koji rade na tubing stazi, te upravljanjem turističkog vlakića dok naknade autorskih honorara isplaćujemo za usluge animatora i muzike na manifestacijama, dok je ugovorom o djelu vršena priprema prostora i pospremanje za održavanje manifestacija.



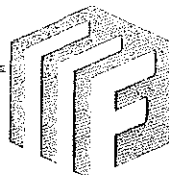
- **Odvjetničke i bilježničke usluge** ukupno iznose 1.903,00 € i uključuju troškove pravnih usluga, pripreme pravnih akata, odvjetničkih savjetovanja i drugih stručnih pravnih poslova
- **Komunalne usluge i odvoz otpada** obuhvaćaju komunalnu naknadu, odvoz smeće i troškove vode i odvodnje. Iznos obveze za komunalnu naknadu je 1.233,30 eura, za vodu je 585,55 eura, dok najveći iznos pripada trošku zbrinjavanja otpada i to za zbrinjavanje reciklažnog otpada u iznosu od 165.669,60 eura, te zbrinjavanju miješanog komunalnog otpada u iznosu od 53.206,86 eura.
- **Vanjske usluge reprezentacije** iznose 3.926,38 € i uključuju troškove reprezentacije koju obavljaju vanjski pružatelji ugoditeljskih usluga.
- **Trošak oglašavanja slobodnih radnih mjesta**-objava natječaja za slobodna radna mjesta iznosa 199,08 €.
- **Trošak autocesta, tunela i mostarina** –Korištenje prometne infrastrukture u iznosu od 981,87 €.

Ostali troškovi:

	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1.	Topli obrok	8.653,67	7.000,00	5.839,90	83,43	7.379,51	105,42
2.	Trošak prijevoza	11.037,38	10.992,90	8.729,21	79,41	11.637,07	105,86
3.	Prigodne nagrade (božić, uskrs, regres, nagra)	15.621,98	12.000,00	8.906,76	74,22	13.607,90	113,40
4.	Premije osiguranja osoba	2.469,91	2.500,00	931,79	37,27	2.195,34	87,81
5.	Premije osiguranja prometnih sredstava	6.767,55	8.000,00	8.182,67	102,28	6.160,80	77,01
6.	Troškovi platnog prometa	3.548,22	3.500,00	2.749,02	78,54	3.958,31	113,09
7.	Bankovne usluge	939,53	900,00	286,88	31,88	449,88	49,99
8.	Članarine komori	240,00	240,00	161,00	67,08	240,00	100,00
9.	Doprinosi TZ	445,41	450,00	112,40	24,98	160,73	35,72
10.	50% nepriznatog PDVa gorivaza osobne aute	204,92	200,00	78,00	39,00	72,66	36,33
11.	Troškovi koncesije	2.789,83	2.789,83	2.789,83	100,00	2.789,83	100,00
12.	Ostali troškovi prava korištenja	801,75	850,00	900,00	105,88	900,00	105,88
13.	Ostala davanja	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	561,30	#DIV/0!
14.	Trošak obrazovanja i izobrazbe zaposlenika	2.380,00	1.700,00	1.135,00	66,76	1.495,00	87,94
15.	Troškovi za priručnike, časopise, struč.lit	0,00	300,00	258,83	86,28	538,52	179,51
16.	Troškovi obveznih liječničkih pregleda	529,73	1.000,00	123,00	12,30	123,00	12,30
17.	Troškovi sudskih pristojbi	42,48	100,00	0,00	0,00	275,00	275,00
	UKUPNO:	56.472,36	52.522,73	41.184,29	78,41	52.544,85	100,04

Ostali troškovi poslovanja obuhvaćaju izdatke koji proizlaze iz zakonskih obveza, brige o zaposlenicima, osiguranja imovine i osoba, troškova bankovnog i platnog prometa te ulaganja u znanje zaposlenika. Ovi troškovi nužni su za stabilno, sigurno i učinkovito poslovanje. Ukupno iznose 52.544,85 €.

- **Topli obrok** – 7.379,51 €, troškovi subvencionirane prehrane zaposlenika, sukladno važećim pravilnicima i propisima. Ova stavka doprinosi dobrobiti i produktivnosti zaposlenika.
- **Trošak prijevoza** – 11.637,07 € su naknade zaposlenicima za troškove dolaska na posao i povratka s posla, u skladu s internim aktima i radnim zakonodavstvom.
- **Prigodne nagrade** – 13.607,09 € su isplate povodom blagdana, regresa i sličnih prigoda. Ovi troškovi predstavljaju stimulativnu komponentu dohotka zaposlenika.
- **Premije osiguranja osoba** – iznosi 2.195,34 €. Ugovorene police osiguranja zaposlenika koje pokrivaju nezgode, odgovornosti ili druge oblike osobne zaštite.



- **Premije osiguranja prometnih sredstava** – 6.160,80 € su osiguranja službenih vozila (kasko, obvezno osiguranje i dodatne police). Ova stavka doprinosi sigurnosti i zaštiti imovine organizacije.
- **Troškovi platnog prometa** – 3.958,31 € su troškovi naknada za transakcije, provođenje uplata, isplata, vođenje računa i ostale usluge sustava platnog prometa.
- **Bankovne usluge** – 449,88 €, obuhvaćaju naknade za booking.
- **Trošak PDV-a** – 72,66 €, PDV koji se prema poreznim pravilima ne može odbiti kao pret porez.
- **Trošak HGK i članarine TZ-** u iznosu od 400,73 € je iznos naše obveze prema državi.
- **Troškovi koncesije** – 2.789,00 € je naknade Javne ustanove Priroda za korištenje špilje Vrelo.
- **Ostali troškovi prava korištenja** – 900,00 €, su troškovi povezanih prava korištenja imovine, usluga, resursa ili dokumentacije potrebne za rad.
- **Trošak obrazovanja i izobrazbe zaposlenika** – 1.774,69 € su troškovi edukacija, seminara, stručnih usavršavanja i osposobljavanja zaposlenika radi podizanja kompetencija i kvalitete rada.
- **Troškovi stručne literature** – 258,83 € Nabava priručnika, stručnih časopisa i literature potrebne za rad i stručno usavršavanje zaposlenika.
- **Troškovi obveznih liječničkih pregleda** – 123,00 € su troškovi zdravstvenih pregleda zaposlenika u skladu sa zakonom i pravilima zaštite na radu.

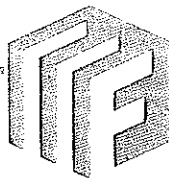
Financijski rashodi:

FINANCIJSKI TROŠKOVI	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Kamate na kredite banaka	2.976,18	3.000,00	1.363,56	45,45	2.110,23	70,34
2. Kamate iz leasing poslova	2.197,37	2.500,00	2.237,92	89,52	3.087,71	123,51
3. Zatezne kamate iz trgovačkih ugovora	445,60	300,00	5,56	1,85	133,88	44,63
4. Zatezne kamate na javna davanja					614,64	0,00
USLUGA:	5.619,15	5.800,00	3.607,04	62,19	5.946,46	102,53

- **Financijski troškovi** predstavljaju troškove nastale korištenjem sredstava financijskih institucija. Uključuju troškove redovnih kamata na kredite, kamate za korištenje leasinga, te zatezne kamate koje su rezultat kašnjenja u plaćanju obveze prema dobavljačima.

Ostali rashodi:

OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Novčane kazne-prometni prekršaj	0,00	0,00	30,00	#DIV/0!	30,00	#DIV/0!
2. Darovanje za općekorisne namjene	200,00	2.200,00	2.200,00	100,00	8.790,00	399,55
3. Troškovi otpisa	2.941,77	5.000,00		0,00		0,00
4. Trošak prodane robe	125,82	300,00		0,00		0,00
5. Vrijednosno usklađenje	10.066,64			#DIV/0!		#DIV/0!
UKUPNO	13.334,23	7.500,00	2.230,00	29,73	8.820,00	117,60



- **Ostali troškovi poslovanja** iznose 8.820,00 € i uključuju novčanu kaznu za prometni prekršaj, te donacije Fužinarskoj lisici, DŠR Marigold, te NK Omladinac Vrata, Skautskom savezu, Udruzi umirovljenika, a temeljem njihovih zamolbi.

AMORTIZACIJA	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Amortizacija građevina	1.737,60	1.700,00	2.014,26	118,49	8.765,31	515,61
2. Amortizacija opreme	822,57	4.000,00	3.604,86	90,12	9.645,33	241,13
3. Amortizacija transportne opreme	44.303,00	40.380,00	31.131,45	77,10	41.546,07	102,89
UKUPNO:	46.863,17	46.080,00	36.750,57	79,75	59.956,71	130,11

- **Amortizacija** je trošak dijela otpisa dugotrajne imovine. Tu su uključeni troškovi otpisa ulaganja u objekte, ulaganja u vozila i strojeve, te alata.

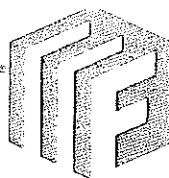
U nastavku dajemo pregled prihoda do 31.12.2025.

Prihod od održavanja komunalne infrastrukture:

PRIHODI ODRŽAVANJA KOM. INFRASTRUKTURE	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Javna rasvjeta	22.503,05	7.950,00	5.914,50	74,40	7.954,50	100,06
2. Javne površine bez prometa	85.896,85	83.989,68	53.269,16	63,42	78.524,96	93,49
3. Nerazvrstane ceste	107.084,70	119.961,15	96.390,54	80,35	135.788,83	113,19
4. Javne zelene površine	45.802,50	44.473,05	45.540,96	102,40	45.540,96	102,40
5. Čistoća javnih površina	26.215,56	29.328,03	20.596,60	70,23	28.422,10	96,91
6. Održavanje Općinskih objekata	74.874,28	84.830,42	93.342,68	110,03	99.395,49	117,17
7. Javna odvodnja	15.334,92	16.068,10	8.316,78	51,76	16.063,44	99,97
8. Održavanje groblja	13.225,45	13.601,71	7.601,55	55,89	13.118,73	96,45
9. Zimska služba	79.336,27	96.001,85	70.949,01	73,90	98.417,20	102,52
10. Prigodno ukrašavanje		12.100,00	4.500,00	37,19	12.100,00	100,00
PRIHOD OD ODRŽAVANJA KOM.INFR	470.273,58	508.303,99	406.421,78	79,96	535.326,21	105,32

Ukupan prihod od održavanja komunalne infrastrukture iznosi 535.326,21 €, što pokazuje stabilno i redovno izvršavanje ugovornih obveza. Sve kategorije prate planirane aktivnosti, a najznačajnije prihode bilježimo u aktivnostima s najvećim opsegom rada.

- **Javna rasvjeta** - Prihod od javne rasvjete je dio ugovora koji se odnosi na redovno održavanje javne rasvjete unutar Općine Fužine i iznosi 7.954,50 €.
- **Javne površine bez prometa** - Ova stavka rezultat je redovnog održavanja parkova, igrališta, rekreacijskog centra, prostora tubing staze i sl. Osnovne aktivnosti koje su u tom dijelu ugovora odnose se na redovnu košnju, uređenje i čišćenje površina, čišćenje snijega i posipavanje materijalom protiv klizanja i ukupno iznosi 78.524,96 €.
- **Nerazvrstane ceste** – iznos ostvaren u tom troškovniku je 135.788,83 € i uključuje značajne troškove kao što je asfaltiranje oštećenih cesta nakon zimske službe, zamjena prometnih znakova te turističkih i sličnih oznaka, iscertavanje cesta (horizontalna signalizacija), te održavanje površina uz sam rum nerazvrstanih cesta košnjom trave, te malčiranjem većeg raslinja.



- **Javne zelene površine** –Uključuje redovno održavanje površina održavanjem travnatih površina te nasada cvijeća unutar Općine. Tu je ostvaren prihod od 45.540,96 €.
- **Čistoća javnih površina** –Rezultat je redovnog i kontinuiranog čišćenja javnih površina, pražnjenje košarica za otpad, te zbrinjavanjem istog. Iznos ostvaren u tom dijelu ugovora iznosi 28.422,10 €.
- **Održavanje općinskih objekata** –Uključuje održavanje svih objekata u vlasništvu Općine Fužine, kao i dobava i montaža novih dijelova (tabli, dječjih igrališta, opreme sportskih igrališta i sl.) i tu je ostvaren prihod od 99.395,49 €.
- **Javna odvodnja**- dio ugovora koji se odnosi na čišćenje odvodnih kanala uz ceste, te čišćenje šahti od nakupljenog lišća, pijeska i slično, i ostvaren je iznos od 16.063,44 €.
- **Održavanje groblja** – Prihod iznosi 13.118,73 € i rezultat je aktivnosti održavanja mjesnih groblja kroz košnju, čišćenje spomenika i staza, suzbijanje korova, orezivanje raslinje, te čišćenje i održavanje mrtvačnica.
- **Zimska služba** –Uključuje održavanje prometnica u zimskom periodu kroz označavanje kolcima, čišćenje snijega, posipavanje i dežurstva kao i čišćenje prometnica nakon zimskog perioda. Ostvaren je prihod od 98.417,20 €.
- **Prigodno ukrašavanje** –je sezonska aktivnost montaže i demontaže prigodnih ukrasa i ostvareno je 12.100,00 €

Prihod od otpada:

OTPAD	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Prihod od otpada-fiksni	110.141,54	104.000,00	84.410,54	81,16	113.555,78	109,19
2. Prihod od otpada-varijabilni	89.828,05	75.000,00	67.557,34	90,08	86.588,12	115,45
3. Prijevoz otpada		1.000,00	400,00	40,00	1.200,00	120,00
PRIHOD OD OTPADA	199.969,59	180.000,00	152.367,88	84,65	201.343,90	111,86

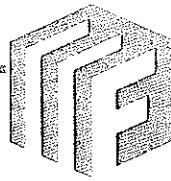
Ukupan ostvareni prihod od prikupljanja i odvoza otpada iznosi 201.343,90 €, obuhvaća prihod od prikupljanja otpava od kućanstva, nekućanstva, te vanugovorne usluge i rezultat je redovnog i stabilnog izvršenja usluge.

- **Fiksni dio usluge**- iznosi 113.555,78 € i uključuje prihod od svih korisnika javne usluge, kako građana, tako i privrede.
- **Varijabilni dio usluge** – iznosi 86.588,12 € i predstavlja naknadu za predani otpad, od građana i privrede.
- **Prijevoz otpada**-iznosi 1.200,00 € čini prefakturiranje usluge angažirane treće strane.

Prihod od parkinga:

PARKING	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Parking	20.841,51	18.000,00	9.181,36	51,01	17.048,33	94,71
PARKING	20.841,51	18.000,00	9.181,36	51,01	17.048,33	94,71

Naplata parkirališta iznosi 17.048,33 €, te je rezultat naplate uređenih parkirališta unutar Općine. Najveći udio u naplati čini prihod od naplate putem SMS poruka, a potom slijedi prihod od naplate putem parkirnog aparata koji je smješten na lokaciji Vreška.



Kontrola naplate parking je vrlo jednostavan posao, te smo, u tu svrhu, prijavili potrebu Studentskom centru u Rijeci, ali nam se nitko nije javio na taj oglas što je rezultiralo manjim prihodom od planiranog.

Prihod od javnog WC-a:

	31.12.2024.		30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
JAVNI WC						
1. Javni wc	0,00		1.214,40		1.337,20	
JAVNI WC	0,00		1.214,40		1.337,20	

Javni WC je montiran i pušten u rad u travnju ove godine, te je ostvaren prihod od 1.337,20 €.

Prihod od ostalih usluga:

	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
OSTALE USLUGE						
1. Ostalo	60.777,60	126.570,00	1.205,74	0,95	1.892,24	1,50
OSTALO	60.777,60	126.750,00	1.205,74	0,95	1.892,24	1,49

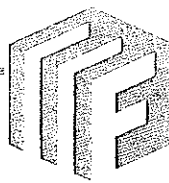
Ostale usluge odnose se na usluge prema trećim licima i uključuju uslugu košnje private parcele, najam pivskih setova i slično, te je ostvaren prihod od 1.892,24 €

Prihod od ureda za turizam:

	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
URED ZA TURIZAM						
1. Prihod turističkog ureda	75.167,21	85.210,00	37.171,44	43,62	78.333,18	91,93
2. Prihod tubinga	4.034,40	4.000,00	4.049,76	101,24	4.049,76	101,24
3. Prihod špilje Vrelo	74.245,70	75.000,00	66.511,60	88,68	78.005,74	104,01
4. Prihod turističkog vlakića	20.648,00	20.650,00	9.956,80	48,22	12.601,20	61,02
5. Prihod od suvenira		2.800,00	2.772,00	99,00		0,00
6. Prihod od apartmana Gorica	5.646,09	5.700,00	4.634,65	81,31	2.774,09	48,67
7. Brod	1.794,80			0,00		0,00
PRIHOD UREDA ZA TURIZAM	181.536,20	193.360,00	125.096,25	64,70	175.763,97	90,90

Ured za turizam, koji je u sklopu komunalnog poduzeća, vrši usluge iz turističke djelatnosti kao što su upravljanje špiljom Vrelo, upravljanje tubingom i ski trakom, upravljanje turističkim vlakićem, prodajom suvenira i noćenja te organizacijom manifestacija i događanja na području Općine. Ukupni ostvareni prihodi iznose 175.763,97 €.

Brutto bilanca na dan 31.12.2025.godine:



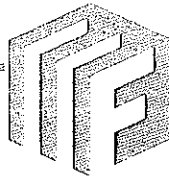
FUŽINE d. o. o.

Datum:
Vrijeme:Pirovište 16a
51323 Lič
70922563525**BRUTTO BILANCA**

Za sve klase

U razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025.

K O N	NAZIV KONTA	POČETNO STANJE		TEKUĆI PROMET		UKUPNI PROMET		SALDO
		Duguje	Potražuje	Duguje	Potražuje	Duguje	Potražuje	Duguje
01	NEMATERIJALNA IMOVINA	11.829,44	3.000,86	33.759,79	6.528,19	45.589,23	9.529,05	36.060,18
02	MATERIJALNA IMOVINA - NEKRETNNE	11.958,90	3.469,02	31.013,27	4.634,62	42.972,17	8.103,64	34.868,53
03	POSTROJENJA, OPREMA, ALATI, INVENT. I TRANSP. SRED.	483.271,81	286.699,86	46.206,70	48.793,90	529.478,51	335.493,76	193.984,75
00	POTRAŽIVANJA ZA UPISANI KAPITAL I DUGOTRAJNA IMOVINA	507.060,15	293.169,74	110.979,76	59.956,71	618.039,91	353.126,45	264.913,46
10	NOVAC U BANKAMA I BLAGAJNAMA	12.235,14	0,00	1.580.321,65	1.581.287,07	1.592.556,79	1.581.287,07	11.269,72
12	POTRAŽIVANJA (KRATKOTRAJNA)	142.915,76	10.066,64	1.185.521,48	1.157.075,53	1.328.437,24	1.167.142,17	161.295,07
14	POTRAŽIV. OD DRŽAVE ZA POREZE, CARINU I DOPRINOSE	25.866,24	0,00	111.987,96	94.123,79	137.854,20	94.123,79	43.730,41
15	POTRAŽIVANJA OD DRŽAVNIH INSTITUCIJA	697,27	0,00	11.024,22	0,00	11.721,49	0,00	11.721,49
1	NOVAC, KRATK. FINAN. IMOVINA, KRAT. POTR. GUB ITAK IZNAĐ KAPIT. TE	181.714,41	10.066,64	2.888.855,31	2.832.486,39	3.070.569,72	2.842.553,03	228.016,69
21	KRATKOROČNE FINACIJSKE OBVEZE	0,00	0,00	5.000,00	100.000,00	5.000,00	100.000,00	0,00
22	OBVEZE PREMA DOBAVLJ. ZA PREDUJMOVE I OSTALE OBVEZE	0,00	92.952,28	669.912,43	682.106,47	669.912,43	775.058,75	0,00
23	OBVEZE PREMA ZAPOSLENIMA I OSTALE OBVEZE	761,60	24.514,02	281.046,53	282.103,36	281.808,13	306.617,38	0,00
24	KRATKOROČNE OBVEZE ZA POREZE, DOPRINOSE I SLIČNA DAVANJA	90,60	75.677,79	449.478,46	462.533,80	449.569,06	538.211,59	0,00
25	DUGOROČNE OBVEZE (za duže od jedne	0,00	96.111,28	31.079,36	44.799,87	31.079,36	140.911,15	0,00
26	ODGOĐENE POREZNE OBVEZE	0,00	4.695,11	3.153,60	0,00	3.153,60	4.695,11	0,00
29	ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOLJA	0,00	93.420,20	12.214,98	0,00	12.214,98	93.420,20	0,00
2	KRATKORI DUGOR. OBVEZE, DUGOR. REZERV. ODGOĐ. PLAĆ. I	852,20	387.370,68	1.451.885,36	1.571.543,50	1.452.737,56	1.958.914,18	0,00
31	SIROVINE I MATERIJAL NA ZALIH	0,00	0,00	1.142,40	0,00	1.142,40	0,00	1.142,40
3	ZALIHE SIROVINA I MATERIJALA, REZERVNIH DIJELOVA I SIT. INVEN.	0,00	0,00	1.142,40	0,00	1.142,40	0,00	1.142,40
40	MATERIJALNI TROŠKOVI	0,00	0,00	78.442,30	0,00	78.442,30	0,00	78.442,30
41	OSTALI VANJSKI TROŠKOVI (TROŠKOVI	0,00	0,00	402.926,23	0,00	402.926,23	0,00	402.926,23
42	TROŠKOVI OSOBLJA - PLAĆE	0,00	0,00	346.515,88	0,00	346.515,88	0,00	346.515,88
43	AMORTIZACIJA	0,00	0,00	59.956,71	0,00	59.956,71	0,00	59.956,71
46	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	0,00	0,00	52.544,85	0,00	52.544,85	0,00	52.544,85
47	FINACIJSKI RASHODI	0,00	0,00	5.946,46	0,00	5.946,46	0,00	5.946,46
48	OSTALI POSLOVNI RASHODI	0,00	0,00	8.820,00	0,00	8.820,00	0,00	8.820,00
4	TROŠKOVI PO VRSTAMA, FINACIJSKI I OSTALI RASHODI*	0,00	0,00	955.152,43	0,00	955.152,43	0,00	955.152,43
66	ROBA	0,00	0,00	11.221,50	6.847,45	11.221,50	6.847,45	4.374,05
6	PROIZVODNJA, GOTOVI PROIZVODI, ROBA I DUGOTRIMOV. NAMJENU. PRO	0,00	0,00	11.221,50	6.847,45	11.221,50	6.847,45	4.374,05
75	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	0,00	0,00	0,00	932.711,85	0,00	932.711,85	0,00
77	FINACIJSKI PRIHODI	0,00	0,00	0,00	0,10	0,00	0,10	0,00
78	OSTALI POSLOVNI I IZVANREDNI PRIHODI	0,00	0,00	0,00	15.690,76	0,00	15.690,76	0,00
7	POKRIĆE RASHODA I PRIHODI RAZDOBLJA	0,00	0,00	0,00	948.402,71	0,00	948.402,71	0,00
90	TEMELJNI - (UPISANI) KAPITAL	0,00	42.200,00	0,00	0,00	0,00	42.200,00	0,00
91	KAPITALNE PRILUČE	0,00	5,85	0,00	0,00	0,00	5,85	0,00
94	ZADRŽANI DOBITAK ILI PRENEŠENI GUBITAK	49.967,29	0,00	0,00	0,00	49.967,29	0,00	49.967,29
95	DOBITAK ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	0,00	6.781,14	0,00	0,00	0,00	6.781,14	0,00
9	KAPITAL I PRILUČE TE IZANBILANČNI ZAPISI	49.967,29	48.986,99	0,00	0,00	49.967,29	48.986,99	980,30
SVEUKUPNO :		739.594,05	739.594,05	5.419.236,76	5.419.236,76	6.158.830,81	6.158.830,81	1.454.579,33
UKUPNI SALDO :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Aktiva:

na poziciji dugotrajne imovine ukupno bilježimo 264.913,46 eura, te se ta pozicija sastoji od imovine nabavljene u prijašnjim razdobljima kao i od novonabavljene imovine. Najznačajnija nova imovina je kombi kiper, te javni WC.

Na poziciji zaliha zadužen je iznos posuda za komunalni otpad, te trgovačke robe namijenjene daljnjoj prodaji (suvenirni koji se prodaju u uredu za turizam).

Potraživanja od kupaca iznose ukupno 161.295,07 eura i sastoje se od potraživanja za grobnu naknadu, potraživanja za odvoz otpada od kućanstva i nekućanstva te potraživanja temeljem Ugovora o održavanju komunalne infrastrukture. U manjem opsegu bilježimo i potraživanja od turističkih usluga.

Iznos potraživanja od države sastoji se od neiskorištenog pretporeza budući da smo u sustavu PDVa premanaplaćenju naknadi.

Pasiva:

Upisani temeljni kapital iznosi 42.200,00 eura, te upisane reserve iznose 5,85 eura.

Preneseni gubitak iz prijašnjih razdoblja iznosi 43.186,15 eura te se povećava za gubitak poslovnogodišne u iznosu od 6.749,72 eura.

Dugoročne obveze Društva sastoje se od dva kredita i dva leasing:

Kredit za traktor Styer za koji rata dospijeva na naplatu zadnjeg dana svakog kvartala. Kredit ističe 2027.godine.

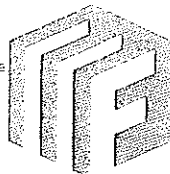
Kredit za kamion Ekomunal za koji rata dospijeva na naplatu zadnjeg dana svakog kvartala i isti ističe 2026.godine.

Leasing za turistički vlakić i četiri priključna vozila koji se redovito plaća prema mjesečnim računima.

Leasing kredit za Kombi kiper vozilo koji se, također, redovito plaća prema mjesečnom računu. Obveze prema dobavljačima iznose ukupno 104.146,32 eura i sastoje se od obveza za material i usluge komunalnog i trističkog sektora.

Obveze prema zaposlenima je obveza za zaduženu plaću za prosinac te materijalna prava radnika, dok je na poziciji obveza za poreze i doprinose, osim pripadajućih poreza I doprinosa s temelja obračuna plaće uključen i nenaplaćeni PDV.

Odgodeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja sastoji se od zaduženog sufinanciranja Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za komunalno vozilo i uprihođuje se paralelno s obračunom amortizacije.



Račun dobiti i gubitka:

Prihodi Društva od redovnih aktivnosti iznose 932.711,85 eura, te su uvećani za finacijske prihode u iznosu od 15.690,76 eura koji se sastoje od uprihođenih odgođenih prihoda, otpisa, naknade štete i slično.

Rashodi Društva sastoje se od materijalnih troškova u iznosu od 78.442,30 eura, troškova uskuga u iznosu od 402.926,23 eura, troškova osoblja s propisanim obvezama prema državi u iznosu od 346.515,88 eura, troška amortizacije od 59.956,71 eura te ostalih troškova.

Financijski troškovi sastoje se od obveza za redovne i zatezne kamate u iznosu od 5.946,46 eura te ostali financijski rashodi od 8.820,00 eura, koji se sastoje od troška kazne zaprometni prekršaj od 30,00 eura, ter troška donacija prema udrugama do propisanog iznosa.

Ukupni prihodi poslovne godine iznose 948.402,71 eura

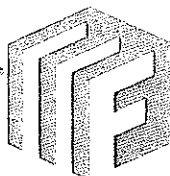
Ukupni rashodi poslovne godine iznose 955.152,43 eura

Rezultat poslovne godine bilježi gubitak od 6.749,72 eura.

Pregled prema organizacijskim jedinicama

U nastavku dajemo pregled prihoda i troškova prema organizacijskim jedinicama:

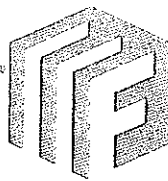
- održavanje komunalne infrastrukture, prema godišnjem Ugovoru o održavanju sklopljenim s Općinom Fužine;
- prikupljanje i odvoz neopasnog komunalnog otpada;
- održavanje i naplata parkinga unutar Općine Fužine;
- održavanje i naplata javnog WCa
- djelatnosti ureda za turizam – špilja Vrelo, tubing i ski traka, Apartman Gorica, turistički vlakić, organizacija i realizacija prigodnih događanja i manifestacija;
- ostale usluge

FUŽINE d. o. o.
Pirovište 16a
51323 Lič
70922563525

Datum:

BRUTTO BILANCA
Za klasu - 7 - POKRIĆE RASHODA I PRIHODI RAZDOBLJA

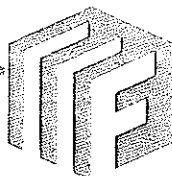
KONTO	NAZIV KONTA	TEKUĆI PROMET		UKUPNI PROMET	
		Duguje	Potražuje	Duguje	Potražuje
751000	Javna rasvjeta	0,00	7.954,50	0,00	7.954,50
751001	Javne površine bez prometa	0,00	78.524,96	0,00	78.524,96
751002	Nerazvrstane ceste	0,00	135.788,83	0,00	135.788,83
751003	Javne zelene površine	0,00	45.540,96	0,00	45.540,96
751004	Čistoća javnih površina	0,00	28.422,10	0,00	28.422,10
751005	Održavanje Općinskih objekata	0,00	99.395,49	0,00	99.395,49
751006	Javna odvodnja	0,00	16.063,44	0,00	16.063,44
751007	Održavanje groblja	0,00	13.118,73	0,00	13.118,73
751008	Zimska služba	0,00	98.417,20	0,00	98.417,20
751009	Prigodno ukrašavanje	0,00	12.100,00	0,00	12.100,00
	UKUPNO-UGOVOR O ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		535.326,21		535.326,21
75101	Promet parking	0,00	17.048,33	0,00	17.048,33
	UKUPNO-PARKING		17.048,33		17.048,33
75103	Promet javni WC	0,00	1.337,20	0,00	1.337,20
	UKUPNO-JAVNI WC		1.337,20		1.337,20
7511	Prihodi od Turističkog sektora	0,00	78.333,18	0,00	78.333,18
75110	Promet tubing/ski traka	0,00	4.049,76	0,00	4.049,76
75111	Promet špilja Vrelo	0,00	78.005,74	0,00	78.005,74
75112	Promet turistički vlak	0,00	12.601,20	0,00	12.601,20
7512	Prihodi od hotela i noćenja	0,00	2.774,09	0,00	2.774,09
	UKUPNO-URED ZA TURIZAM		175.763,97		175.763,97
75140	Prihod od prijevoza otpada	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00
7515	Prihodi od komunalnih usluga fiksni	0,00	84.051,82	0,00	84.051,82
75150	Prihod od komunalnih usluga-fiksni (van ugovorni)	0,00	29.503,96	0,00	29.503,96
7516	Prihodi od komunalnih usluga-varijabilni	0,00	70.326,83	0,00	70.326,83
75160	Prihod od komunalnih usluga-varijabilni (van	0,00	16.261,29	0,00	16.261,29
	UKUPNO-PRIKUPLJANJE I ODVOZ OTPADA		201.343,90		201.343,90
7519	Prihodi od prodaje ostalih usluga	0,00	1.892,24	0,00	1.892,24
75	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	0,00	932.711,85	0,00	932.711,85
7710	Prihodi od redovnih kamata	0,00	0,10	0,00	0,10
77	FINANCIJSKI PRIHODI	0,00	0,10	0,00	0,10
7805	Otpis ostalih obveza	0,00	277,00	0,00	277,00
7807	Prihodi od naknadnih odobrenja - sniže.i popus.od	0,00	14,37	0,00	14,37
7813	Prihodi od ranije ptpisan.zaloha po novoj procjeni	0,00	2.012,47	0,00	2.012,47
7831	Prihodi od naknada šteta iz tekućeg poslovanja	0,00	403,30	0,00	403,30
7832	Prihodi od državnih potpora (HSFI 15 i MRS 20)	0,00	12.214,98	0,00	12.214,98
7833	Prihod od subvencija,dotacija i pomoći	0,00	768,64	0,00	768,64
78	OSTALI POSLOVNI I IZVANREDNI PRIHODI	0,00	15.690,76	0,00	15.690,76
7	POKRIĆE RASHODA I PRIHODI RAZDOBLJA	0,00	948.402,71	0,00	948.402,71
SVEUKUPNO :		0,00	948.402,71	0,00	948.402,71
UKUPNI SALDO :			-948.402,71		-948.402,71



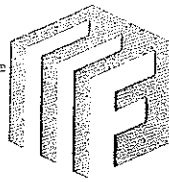
FUŽINE d. o. o.
 Provište 16a
 51323 Lič
 70922563525

BRUTTO BILANCA
Za klasu - 4 - TROŠKOVI PO VRSTAMA, FINANCIJSKI I OSTALI RASHODI*
 U razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025.

KONTO	NAZIV KONTA	TEKUĆI PROMET		SMEĆE	PARKING	WC	TIF	KTD
		Duguje	Potražuje					
4000	Osnovni materijali i sirovine	13.528,85	0,00		10,40		5.435,88	8.082,67
40001	Sitni materijal za TIF (magneti, žvrdaljke i ost.	923,94	0,00				923,94	0,00
4001	Djelovi i sklopovi	7.440,34	0,00		10,40	36,10	213,83	7.180,01
4003	Pomoćni materijali	13,08	0,00					13,08
4004	Materijal za čišćenje i održavanje	1.374,86	0,00				28,36	1.346,50
4005	Materijal za HTZ zaštitu, radna i zašt. odjeća i obuća	1.737,27	0,00	193,12			398,88	1.145,27
4010	Uredski materijal	1.219,86	0,00	569,00			234,84	416,02
4011	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	997,95	0,00				174,49	823,46
40111	Trošak posuda za smeće i vrećica	443,08	0,00	443,08				0,00
4016	Troškovi opomena	9,02	0,00					9,02
4017	Troškovi ukrasnog bilja i ukrasa za blagdane	4.969,40	0,00				22,04	4.967,36
4040	Trošak sitnog inventara	7.756,59	0,00	2.226,40			3.925,39	1.604,80
4041	Troškovi ambalaže (povratne, posebne) - otpis	31,40	0,00				31,40	0,00
4050	Potroš. rezerv. dijel. i mater. za održav. i poprav. vlast	7.912,09	0,00		26,88		584,57	7.300,64
4055	70% trošk. rezerv. dijel. i mater. za	123,00	0,00				123,00	0,00
4056	30% trošk. rezerv. dijel. i mater. za održav. autom. i dr. za	153,74	0,00				153,74	0,00
4060	Električna energija	380,41	0,00				68,34	312,07
4061	Plin, para, briketi i drva	597,53	0,00	315,00				282,53
4063	Dizelsko gorivo, benzin i motorno ulje (za strojeve i	24.787,41	0,00	10.342,96			1.166,76	13.277,69
4070	Trošak električne energije	2.667,40	0,00	655,92			958,12	1.053,36
4071	Plin, toplinska energija, briketi, drva	708,44	0,00				462,00	246,44
4075	50% trošk. diesela i benzina za pogon autom-	320,81	0,00				320,81	0,00
4076	50% trošk. diesela i benzina za pogon autom-	325,83	0,00				325,83	0,00
40	MATERIJALNI TROŠKOVI	78.442,30	0,00	14.745,48	47,68	36,10	15.552,22	48.060,82
4100	Troškovi telefona, interneta i sl.	4.599,15	0,00	1.083,88			1.889,45	1.625,82
4101	Pošanski troškovi	3.297,48	0,00	2.981,42			29,07	286,99
4102	Prijevozne usluge u cestovnom prometu	2.541,84	0,00					2.541,84
4103	Prijevozne usluge željeznicom	164,32	0,00				164,32	0,00
4108	Troškovi dostave	13,98	0,00				3,98	10,00
4109	Ostale usluge prijevoza	863,60	0,00					863,60
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema	142.708,26	0,00				56.004,29	86.703,97
4112	Usluge studentskog i omladin. servisa i na izradi	9.905,14	0,00				8.764,00	1.141,14
4114	Grafičke usluge tiska i uveza	465,70	0,00				465,70	0,00
4119	Ostale vanjske usluge na izradi dobara i proizvodnih	598,89	0,00				350,00	248,89
4120	Nabavljene usluge tekućeg održavanja	16.761,52	0,00	2.886,72			1.945,60	11.929,20
41201	Održavanje JR	5.105,00	0,00					5.105,00
4121	Nabavljene usluge za investicijsko održavanje i	25.317,34	0,00					25.317,34
4122	Usluge čišćenja	751,80	0,00				175,20	576,60
4123	Usluge održavanja softvera i web stranica	22.153,28	0,00	10.913,69	4.887,74	610,00	463,10	5.276,75
41231	Održavanje SEEPP	516,77	0,00	477,84				38,93
4125	50% usl. servisa za održav. autom. plovila i	432,13	0,00				432,13	0,00
4126	50% usl. održav. prijevoz. sredst. za osob. prijev. +	538,28	0,00				538,28	0,00
4127	Usluge zaštite na radu i održavanja okoliša	1.200,00	0,00					1.200,00
4128	Usluge zaštitaru na čuvanju imovine i osoba	272,00	0,00				272,00	0,00
4130	50% trošak registracije osobnih automobila plovila i	92,64	0,00				92,64	0,00
4131	50% trošak registracije sred. za osobni prijevoz +	595,74	0,00				595,74	0,00
4132	Troškovi registracije dostavnih i teretnih vozila i	1.618,45	0,00	1.262,11				356,34
4139	Ostali troškovi registracije prometala	1.115,32	0,00				288,28	827,04
4140	Zakupnine - najamnine nekretnina	7.123,14	0,00				7.123,14	0,00
4148	Najam opreme	7.854,00	0,00				5.300,00	2.554,00
4149	Najam uredske opreme	8.030,54	0,00	1.561,31			4.878,90	1.590,33
41491	Najam WC	5.305,84	0,00				3.427,84	1.878,00



KONTO	NAZIV KONTA	TEKUĆI PROMET		SMEĆE	PARKING	WC	TIF	KTD
		Duguje	Potražuje					
41492	Najam auto košare	4.800,00	0,00					4.800,00
4150	Troškovi promidžbe putem tiskovina, TV, plakata i sl.	7.301,80	0,00				7.123,30	178,50
4151	Usluge promidžbenih agencija na izradi promidžbe	5.039,73	0,00				3.974,84	1.064,89
4161	Autorski honorari (pisana govorna, prijevodi i	31.259,33	0,00				25.018,34	6.240,99
4167	Osvjetni, bilježnički i usluge izrade pravnih akata	1.903,00	0,00					1.903,00
4169	Usluge vještača, administracij usluge i	480,00	0,00					480,00
4170	Komunalna naknada	1.233,30	0,00	446,61			116,78	669,91
4171	Odvoz smeća i fekalija	68.876,46	0,00	68.876,46				0,00
4172	Voda i odvodnja	565,55	0,00	178,76				406,79
4180	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a	1.970,70	0,00				1.400,95	569,75
4181	50% vanskih usluga reprezentacije +50% PDV-a	1.955,68	0,00				1.385,93	569,75
4191	Usluge studentskog i omladin. servisa i na izradi	6.397,58	0,00				4.956,14	1.441,44
4195	Troškovi oglašavanja u tisku za si. radna	199,08	0,00					199,08
4197	Trošak autopula, luneta i mostarina	981,87	0,00	665,64			64,00	252,23
41	OSTALI VANJSKI TROŠKOVI (TROŠKOVI)	402.926,23	0,00	91.334,44	4.887,74	610,00	137.243,94	168.850,11
4200	Troškovi neto plaća uprave i prodaje	216.263,36	0,00					
4251	Porez na doh. iz plaća zaposl. u prodaji	23.848,43	0,00					
4260	Doprinos za MO iz pl. zaposlenih u pogonu, pog. režiji	44.540,67	0,00					
4261	Doprinos za MO iz plaća zaposlenih u prodaji	13.153,69	0,00					
4270	Doprinos za zdravstveno osiguranje iz plaća i na	48.709,73	0,00					
42	TROŠKOVI OSOBLJA - PLAĆE	346.515,88	0,00	68.596,72	530,54	978,62	82.712,12	193.697,68
4310	Amortizacija građevina	8.765,31	0,00					
4311	Amortizacija postrojenja	97,41	0,00					
4312	Amortizacija opreme	3.980,35	0,00					
4313	Amortizacija alata i inventara	5.567,57	0,00					
4314	Amortizacija transportnih sredstava	41.546,07	0,00					
43	AMORTIZACIJA	59.956,71	0,00	17.091,89	301,28	2.153,50	9.816,26	30.593,78
4605	Troškovi noćenja (po računu hotela i dr.)	0,00	0,00					0,00
4609	Topli obrok	7.379,51	0,00				1.274,16	6.105,35
4610	Troškovi prijevoza na posao i s posla	11.637,07	0,00				996,78	10.640,29
4616	Prigodne nagrade (božić. uskršn. regres, jubil. nagr. i	13.607,90	0,00				1.800,00	11.807,90
4641	Premije osiguranja osoba (opasni poslovi,	838,79	0,00	166,36			281,02	371,41
4642	Premije osiguranja prometnih sredstava (uključujući i	6.160,80	0,00	2.024,78			2.175,97	1.960,05
4649	Premije osiguranja od posljedica nesretnog slučaja	1.356,55	0,00					1.356,55
4650	Troškovi platnog prometa	3.958,31	0,00	2.698,68			578,95	680,68
4652	Bankovne usluge (za inozem. plat. prom. tečajnu maržu	449,88	0,00				449,88	0,00
4660	Čararine komori (HGK ili HOK) i dopr. za javne ovlasti	240,00	0,00					240,00
4663	Doprinos turističkoj zajednici	160,73	0,00				9,30	151,43
4669	Ostala davanja	561,30	0,00					561,30
4670	50% nepriznatog PDV-a troška diesela i benzina za	72,66	0,00				72,66	0,00
4680	Troškovi koncesije	2.789,83	0,00				2.789,83	0,00
4686	Ostali troškovi prava korištenja	900,00	0,00				900,00	0,00
4690	Troš. obrazovanja i izobrazbe zaposlenika	1.495,00	0,00				340,00	1.155,00
46900	Opće obrazovanje	279,69	0,00				279,69	0,00
4691	Troškovi za priručnike, časopise, stručnu literaturu	258,83	0,00					258,83
4693	Sudski troškovi i pristojbe	275,00	0,00					275,00
4695	Troškovi obveznih liječničkih pregleda	123,00	0,00					123,00
46	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	52.544,85	0,00	4.909,82	0,00	0,00	11.948,24	35.686,79
4730	Kamate na kredite banaka	2.110,23	0,00	624,42				1.485,81
4731	Kamate iz lizing poslova	3.087,71	0,00				1.902,64	1.185,07
4740	Zatezne kamate iz trgovačkih ugovora	133,88	0,00					133,88
4741	Zatezne kamate na poreze, doprinose i druga	614,64	0,00					614,64
47	FINANCIJSKI RASHODI	5.946,46	0,00	624,42	0,00	0,00	1.902,64	3.419,40
4840	Novčane kazne za gospodarske prejestupe,	30,00	0,00					
4860	Darivanje za općekoris. namjene (darovi unov ili	8.790,00	0,00					
48	OSTALI POSLOVNI RASHODI	8.820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.690,00	5.130,00
4	TROŠKOVI PO VRSTAMA, FINANCIJSKI I OSTALI	955.152,43	0,00	197.302,77	5.767,24	3.778,22	262.865,42	485.438,78
SVEUKUPNO :		955.152,43	0,00	197.302,77	5.767,24	3.778,22	262.865,42	485.438,78

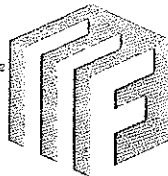


Najveći postotak prihoda i troškova odnosi se na održavanje komunalne infrastrukture, prema Ugovoru sklopljenom s Općinom Fužine. Prihod od te djelatnosti čini 56,45% ukupne prihoda poslovanja, dok troškovi te djelatnosti čine 51,27% ukupnih troškova. Djelatnosti koje su obuhvaćene Ugovorom su:

- zimska služba – održavanje nerazvrstanih općinskih cesta unutar Općine u vrijeme zimskog perioda, dobava posipnog materijala (pijeska i soli), dobava štapova za označavanje prometnica, koordinacija i dežurstva, te angažiranje dodatnih strojeva specijalizirane namjene.
- čistoća javnih površina – čišćenje i održavanje površina šetnica i parka Gorica, čišćenje površina uz ceste s odvozom na deponij, te dežurstva vikendima i praznicima.
- održavanje groblja – čišćenje mrtvačnica, održavanje čistoće, ručno i strojno čišćenje snijega s posipavanjem površina, košnja travnatih površina s zbrinjavanjem biljne mase, orezivanje većeg raslinja s zbrinjavanjem biljne mase, sitni popravci s dobavom materijala, vođenje grobnih očevidnika, te kontrola vršenja raznih radova od strane korisnika.
- javne zelene površine – strojna košnja zelenih površina, košnja trimerima s zbrinjavanjem biljne mase, priprema i održavanje nasada cvijeća, održavanje parka Gorica.
- građevine javne odvodnje oborinskih voda – čišćenje i održavanje kanala za odvodnju uz prometnice, ručno čišćenje slivnika, ručno čišćenje i pometanje prometnica od lišća, pijeska i slično s zbrinjavanjem
- održavanje nerazvrstanih cesta - površinsko čišćenje zidova i fuga uz prometnice, strojna košnja i košnja trimerima uz prometnice sa zbrinjavanjem mase, dobava i postavljanje vertikalne signalizacije, angažiranje izvođača horizontalne signalizacije, popravak i sanacija nerazvrstanih cesta nakon zimskog perioda, te asfaltni radovi.
- održavanje javne rasvjete – rad električara i autokošare u svrhu održavanja stupova javne rasvjete, proširenja javne rasvjete, sve s potrebnim materijalom.
- montaža i demontaža prigodne dekoracije – postavljanje i uklanjanje prigodne građevinske dekoracije, ukrašavanje prostora održavanja manifestacije, dobava ukrasa i slično.
- održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet – čišćenje nogostupa od snijega, pijeska i sličnih nečistoća, košnja površina s zbrinjavanjem mase, čišćenje površina od raznog otpada, održavanje šetnice i kupališta na jezeru Lepenica, održavanje prostora oko tubing i ski trake, održavanje prostora pred uplazom Špilje Vrelo, održavanje rekreacijskog centra Vicićev most.
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene – čišćenje i održavanje zgrade Općine Fužine, čišćenje i uređenje okoliša, čišćenje i održavanje vanjskih sprava, table, oglasnih ploča, autobusnih stajališta, dobava i montaža nove opreme s potrebnim materijalom i slično.

Druga djelatnost kojom se bavi Društvo je prikupljanje i odvoz neopasnog komunalnog otpada te prihod od te djelatnosti čini 21,23% ukupnog prihoda Društva, te 20,66% ukupnih troškova. Djelatnost prikupljanja i odvoza otpada su:

- prikupljanje i odvoz otpada kategorije kućanstvo, gdje imamo 1138 korisnika tj. kućanstva, te smo ostvarili prihod od 55.787,24 eura od fiksnog dijela usluge, te 29.362,67 eura varijabilnog dijela usluge.



- prikupljanje i odvoz otpada kategorije nekućanstvo gdje imamo ostvareno 28.264,58 eura prihoda od fiksnog dijela usluge, te 40.964,16 eura prihoda od varijabilnog dijela usluge od 90 korisnika te kategorije.
- prikupljanje i odvoz otpada van ugovornih korisnika gdje smo ostvarili 29.503,96 eura prihoda od fiksnog dijela usluge, 16.261,29 eura varijabilnog dijela usluge, te 1.200,00 eura od naknade prijevoza.

Rezultat javne usluge prikupljanja i odvoza otpada (bez van ugovornih korisnika) bilježi manjak od 72.608,45 eura u fiksnom dijelu usluge, te je izrađen novi cjenik javne usluge koji bi trebao biti u primjeni od 01.08.2026.godine.

Održavanje i naplata parkinga je djelatnost kojom se Društvo bavi u manjem obimu. Prihod od te djelatnosti iznosi 1,80% ukupnog prihoda Društva i iznosi 17.048,33 eura, te 0,60% ukupnih troškova u iznosu od 5.767,24 eura.

Održavanje javnog WC je nova djelatnost Društva, te je, u prošloj godini ostvareno 0,14% prihoda u iznosu od 1.337,20 eura, te ukupnih troškova od 0,40% ukupnih troškova u iznosu od 3.778,22 eura.

Ostali prihodi odnose se na prihod od prodaje božićnih drvca koje su korišteni na manifestaciji advent, najma pivskih setova i sufinanciranja štete nastale na podiznom stupići.

Financijski prihodi se sastoje od kamate banke, otpisa obveza, odobrenja i popusta, naknada šteta, poticaja i subvencija.

Prihod ureda za turizam iznosi 175.763,97 eura, te obuhvaća prihod od turističkih sadržaja, naplate zakupa javnih površina i sufinanciranja manifestacija i djelatnosti. Troškovi vezani za tu djelatnost iznose 176.082,36 eura s napomenom da su u troškovima u bilanci iskazani i troškovi osoblja kao informativni podatak jer su place zaposlenih bile osigurane kroz ostale djelatnosti Društva i iste iznose 82.712,12 eura, te naknada u iznosu od 4.070,94 eura. Detaljni pregled Ureda za turizam zasebni je dio ovog Izvještaja.

U privitku dostavljamo GFI obrazac za 2025.godinu.

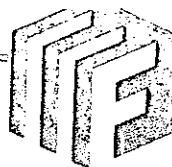
Sastavila: Kristina Pleše

Komunalno trgovačko Društvo Fužine d.o.o.

Direktor:

Meris Kapetanović

Silvija Sobol, dipl.oec



KLASA: 029-01/26-02/01
URBROJ: 2170-19-2-01-26-4
Lič, 18.06.2026.

Temeljem čl. 267. st.2. Zakona o trgovačkim društvima, te čl. 13. Izjave o osnivanju Komunalno trgovačko društvo Fužine d.o.o., Nadzorni odbor na svojoj sjednici održanoj 18.06.2026. donosi

**Odluku
o utvrđivanju financijskih izvješća za 2025.g.**

Članak 1.

Nadzorni odbor jednoglasno utvrđuje financijska izvješća za 2025.g. te ih predlaže Skupštini na usvajanje.

Članak 2.

Uprava društva, u skladu sa važećim propisima, sastavila je za 2025.g. ova financijska izvješća

1. Bilancu
2. Račun dobiti i gubitka
3. Bilješke uz financijska izvješća
4. Izvještaj o poslovanju 01.01.2025.-31.12.2025.

Članak 3.

Utvrđuje se račun dobiti i gubitka za 2025.godinu u kojem je iskazana gubitak u iznosu od 6.749,72 eura.
Ukupni prihod društva ostvaren je u iznosu od 948.402,71 eura, ukupni rashod u iznosu od 955.152,43 eura.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja

Predsjednik Nadzornog odbora

Slavko Starčević

BILANCA
stanje na dan 31.12.2025.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 70922563525; FUŽINE d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljeske	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		213.890,41	264.913,46
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0,00	0,00
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		213.890,41	264.913,46
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012			
3. Postrojenja i oprema	013			
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		197.226,95	230.044,93
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019		16.663,46	34.868,53
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0,00	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		171.647,77	233.533,14
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0,00	5.516,45
1. Sirovine i materijal	039			1.142,40
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			4.374,05
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2025.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 70922563525; FUŽINE d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		159.412,63	216.746,97
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		132.721,30	161.295,07
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		26.563,51	55.451,90
6. Ostala potraživanja	052		127,82	
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI	063		12.235,14	11.269,72
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		385.538,18	498.446,60
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067		-980,30	-7.730,02
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		42.200,00	42.200,00
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		5,85	5,85
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075		5,85	5,85
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		-49.967,29	-43.186,15
1. Zadržana dobit	085			
2. Preneseni gubitak	086		49.967,29	43.186,15
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087		6.781,14	-6.749,72
1. Dobit poslovne godine	088		6.781,14	0,00

BILANCA
stanje na dan 31.12.2025.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 70922563525; FUŽINE d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljeske	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
2. Gubitak poslovne godine	089			6.749,72
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090			
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092			
2. Rezerviranja za porezne obveze	093			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096			
6. Druga rezerviranja	097			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098		96.111,28	109.831,79
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104		96.111,28	109.831,79
7. Obveze za predujmove	105			
8. Obveze prema dobavljačima	106			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107			
10. Ostale dugoročne obveze	108			
11. Odgođena porezna obveza	109			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		197.748,60	315.139,61
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116			95.000,00
7. Obveze za predujmove	117		507,82	
8. Obveze prema dobavljačima	118		92.444,46	105.146,32
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119			
10. Obveze prema zaposlenicima	120		24.514,02	24.809,25
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121		80.282,30	90.184,04
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123			
14. Ostale kratkoročne obveze	124			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125		92.658,60	81.205,22
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		385.538,18	498.446,60
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 70922563525; FUŽINE d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		908.500,42	932.711,85
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		908.500,42	932.711,85
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133			
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		922.536,81	940.385,97
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135			
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		504.734,22	481.368,53
a) Troškovi sirovina i materijala	137		83.972,16	78.442,30
b) Troškovi prodane robe	138		125,82	
c) Ostali vanjski troškovi	139		420.636,24	402.926,23
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		312.908,81	346.515,88
a) Neto plaće i nadnice	141		199.594,34	216.263,36
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		71.250,47	81.542,79
c) Doprinosi na plaće	143		42.064,00	48.709,73
4. Amortizacija	144		46.863,17	59.956,71
5. Ostali troškovi	145		58.030,61	52.544,85
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		0,00	0,00
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148			
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150			
b) Rezerviranja za porezne obveze	151			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154			
f) Druga rezerviranja	155			
8. Ostali poslovni rashodi	156			
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		39.645,09	15.690,86
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164		0,17	0,10
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	166			
10. Ostali financijski prihodi	167		39.644,92	15.690,76
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168		18.827,56	14.766,46
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		5.619,15	5.946,46
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174		10.066,64	
7. Ostali financijski rashodi	175		3.141,77	8.820,00

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 70922563525; FUŽINE d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	
			4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		948.145,51	948.402,71
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		941.364,37	955.152,43
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		6.781,14	-6.749,72
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		6.781,14	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		0,00	6.749,72
XII. POREZ NA DOBIT	185			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		6.781,14	-6.749,72
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		6.781,14	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		0,00	6.749,72
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 190-191)	189		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	192			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-192)	193		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 192-189)	194		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 182+189)	195		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 195)	196		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 195)	197		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 185+192)	198		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 195-198)	199		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 195-198)	200		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 198-195)	201		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 203+204)	202		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	203			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	204			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	205			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 208 do 212 + 215 do 223)	206		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 208 do 213)	207		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	208			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	209			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	210			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	211			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	212			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	213			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 215 do 224)	214		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	215			
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	216			

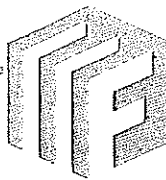
RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 70922563525; FUŽINE d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljeske	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	217			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	218			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	219			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	220			
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	221			
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	222			
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	223			
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	224			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 207+214)	225		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 205+225)	226		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 228+229)	227		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	228			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	229			



BILJEŠKE UZ FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Temelj sastavljanja financijskih izvješća

Osnovni podaci

Naziv: Fužine d.o.o.

Adresa: Pirovište 16a ,51323 Lič

MB: 1053167

OIB:70922563525

Tel/Fax: 051/835-769

IBAN PBZ d.d.:HR45 2340009-1117036772

IBAN ESB: HR96 2402006 1100669134

IBAN ESB: HR15 2402006 1400007160

Temeljni upisani kapital : 42.200,00 eura upisan kod Trgovačkog suda u Rijeci

MBS:040088938

Direktor : Meris Kapetanović, Silvija Sobol

Osnivač: Općina Fužine, Franje Račkoga 19, 51322 Fužine

Djelatnost: NKD : 3811 (Sakupljanje neopasnog otpada)

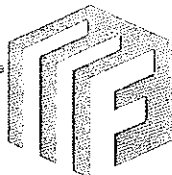
Temelj sastavljanja financijskih izvještaja

Financijska izvješća sastavljena su sukladno Zakonu o računovodstvu trgovačkih društva (NN 74/15, 134/15,120/16, 116/18)

Zakonu o porezu na dobit (NN 177/04, 90/05, 57/06, 146/08, 80/10, 22/12, 148/13, 143/14, 50/16,115/16, 106/18), Pravilniku poreza na dobit (95/05, 133/07, 156/08, 146/09, 123/10, 137/11, 61/12, 146/12, 160/13, 12/14,157/14, 137/15,1/17,2/18,1/19)

Zakona i pravilnika o porezu na dodanu vrijednost (Zakon: NN 73/13, 148/13,143/14, 115/16, 106/18; Rješenje USRH 99/13, 153/13; Pravilnik 79/13, 85/13-ispravak, 160/13, 35/14, 157/14, 130/15, 1/17, 41/17, 128/17, 1/19),Pravilnika o amortizaciji (NN 127/00) te ostalih relevantnih zakona i standarda (HSFI)

Iznos u financijskim izvještajima iskazani su temeljem vjerodostojne poslovne dokumentacije.



Računovodstvene politike

Iskazivanje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine

Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina nabavljena je kupnjom od dobavljača, a u bilanci se iskazuje u vrijednosti po kojoj je nabavljena (kupovna cijena)
Ispravak vrijednosti dugotrajne imovine utvrđen je temeljem sljedećih stopa amortizacije
Amortizacija dugotrajne nematerijalne i nematerijalne imovine određuje se prema procijenjenom vijeku trajanja određene imovine linearnom metodom

Sitni inventar

Sitni inventar nabavlja se po potrebi i odmah stavlja u upotrebu. Evidentiran je i odmah utrošen po nabavnoj cijeni.

Iskazivanje prihoda

Prihodi se priznaju po ispostavljenom računu tj. izvršenoj usluzi.

Iskazivanje rashoda

Rashodi se priznaju po primljenom računu tj. primljenoj usluzi, nastanku

Bilješke uz pojedine pozicije

Obrazloženje prihoda i rashoda

Prihodi s ostvaruju temeljem obavljene komunalne djelatnosti gospodarenja komunalnim otpadom, obavljanja komunalnih usluga privredi i građanima, приходима od najma strojeva, opreme i prostora, turističke djelatnosti, te kroz ugovor o obavljanju poslova potpisanih sa osnivačem, a odnose se na sljedeće:

Održavanje groblja

Održavanje nerazvrstanih

Zimska služba

Održavanje javnih zelenih površina

Održavanje javnih površina bez prometa

Održavanje čistoće javnih površina

Održavanje objekta

Održavanje javne rasvjete

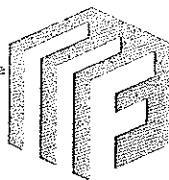
Prigodno ukrašavanje

Rashodi se ostvaruju temeljem obavljanja osnovne djelatnosti društva, ugovora i narudžbi, a odnose se na rashode za materijal, usluge i dobra trećih osoba, plaće, amortizaciju, osiguranja, te ostalo.

Broj djelatnika na početku i na kraju godine

Broj djelatnika 01.01.2025: 17

Broj djelatnika na kraju godine 31.12.2025. : 17



U nastavku iznosimo pregled balance I računa dobiti I gubitka s komentarom za 2025.godinu, usporedno s stanjima pojedinih pozicija prijašnje godine:

BILANCA

AKTIVA

Pozicija	2024	2025
Vrijednost dugotrajne imovine	213.890,41	264.913,46
Stanje novčanih sredstava	12.235,14	11.269,72
Potraživanja od kupaca	132.721,30	161.295,07
Potraživanja od države	26.563,51	47.730,41
Ostala potraživanja	127,82	11.721,49
Zalihe	0,00	5.516,45
UKUPNO:	385.538,18	498.446,60

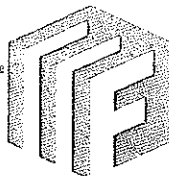
Aktiva se sastoji od dugotrajne imovine koja se koristi u redovnom poslovanju umanjena za iznos amortizacije. U 2025.godini uložili smo u poboljšanje kvalitete internetske veze te smo nabavili novo računalo za ured u sjedištu Društva, novo računalo za ured za turizam, montirali smo I pustili u pogon javni toalet, te novo kombi kiper vozilo.

Novčana sredstva sastoje se od stanja po žiro računima I to računa kod Privredne banke dd Zagreb u iznosi od 201,39 eura, iznosa na glavnom računu kod Erste banke dd Bjelovar u iznosu od 1.282,96 eura, te iznosana računu turističkog ureda u iznosu od 7.492,47 eura otvoreng također kod Erste banke dd Bjelovar. Na toj poziciji evidentirano je I stanje gotovine u iznosu od 2.292,90 eura.

Potraživanja se sastoje od potraživanja od kupaca za izvršene usluge prikupljanja I odvoza otpada za kategoriju kućanstvi I kategoriju nekućanstvo, potraživanja s osnove održavanja komunalne infrastrukture, potraživanja ureda za turizam, potraživanja za dane predujmove, te ispravka vrijednosti potraživanja za najam kaubojskog sela Roswell.

Potraživanja od države sastoje se od potraživanja za pretporez po neplaćenim računim iz prijašnjeg razdoblja, budući da smo u obvezi plaćanja porezna na dodanu vrijednost po modelu plaćanja prema naplaćenju naknadi. Osim navedenog bilježimo I manje iznose preplaćenih obveza prema državi, te potraživanje za refundaciju bolovanja na teret Hzzo-a.

Na dan poziciji zaliha evidentirane su posude za komunalni otpad, te zaliha trgovačke robe ureda za turima (suveneri I slično).



PASIVA

Pozicija	2024	2025
Kratkoročni revolving kredit	0,00	95.000,00
Obveze prema dobavljačima	92.444,46	105.146,32
Obveze prema zaposlenima	24.514,02	24.809,25
Obveze za poreze I doprinose	80.282,30	88.642,53
Ostale obveze	507,82	
Dugoročne obveze	96.111,28	109.831,79
Odgođeni prihodi	92.658,60	82.746,73
Temeljni kapital I reserve	42.205,85	42.205,85
Gubitak prijašnjih godina	-49.967,29	-43-186,15
Dobit/gubitak razdoblja	6.781,14	6.749,72
UKUPNO:	385.538,18	498.446,60

Pasiva se sastoji od obveze prema dobavljačima za primljenu robu I usluge, te za obvezu za ostale komunalne usluge (grobna naknada I naknada za grobna mjesta) I primljenih predujmova.

Obveze prema zaposlenima se sastoje od obveze za pleću za prosinac 2025, te obveze za naknadu putnih troškova I naknade za topli obrok.

Obveze za poreze I doprinose sastoje se od obveze za evidentirani porez na dodanu vrijednost, obračunate obveze poreza I doprinosa koje su obračunati s plaćom za prosinac te ostale doprinose I članarine po obračunu završnog računa.

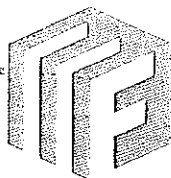
Kratkoročni revolving kredit iskorišten za podmirivanje tekućih obveza.

Dugoročne obveze odnose se na dugoročne kredite primljene od Erste banked d za traktor Syer, te kamion za odvoz komunalnog otpada. Anuiteti za navedene kredite dospijevaju kvartlano te se redovno podmiruju. Osim navedenog Društvo je korisnik leasing kredita za turistički vlakić, te se I obveze po toj osnovi redovno podmiruju I leasing kredita za kupnju novog kombi kiper vozila.

Odgođeni prihodi su sredstva dobivena od Fonda za zaštitu okoliša za kamion za odvoz selektivnog otpada te se proporcionalno obračunatoj amortizaciji knjiže u prihod razdoblja.

Temeljni kapital iznosi 42.200,00 eura te je iznos usklađen s Zakonom o računovodstvo, a po konverziji u euro. Preostali iznos čini rezervu.

U prijašnjim razdobljima Društvo je bilo u gubitku, te je, na toj poziciji knjižen akumulirani gubitak koji je umanjnjen za ostvarenu dobit prijašnje godine.



RAČUN DOBITI I GUBITKA

POSLOVNI PRIHODI

Pozicija	2024	2025
Prihod od prikupljanja otpada	199.969,59	201.343,90
Ugovor s Općinom	470.273,58	535.326,21
Turistički sadržaji	152.646,68	175.763,97
Ukopne usluge	1.307,69	0,00
Prihod od najмова I zakupnina	3.403,77	0,00
Prihod od naplate parkinga	20.841,51	17.048,33
Prihod od javnog WCa	0,00	1.337,20
Dodatni ugovor-Općina	52.996,00	0,00
Ostali prihodi	7.781,60	1.892,24
Financijski prihodi	0,17	0,10
Prihod od prodane imovine	1.280,00	0,00
Ostali prihodi	37.644,92	15.690,76
UKUPNO:	948.145,51	948.402,71

POSLOVNI RASHODI

Pozicija	2024	2025
Materijalni troškovi	77.799,15	78.442,30
Troškovi usluga	420.636,24	402.926,23
Troškovi osoblja	312.908,81	346.515,88
Trošak amortizacije	46.863,17	59.956,71
Trošak koncesije	2.789,83	2.789,83
Ostali troškovi	55.035,86	52.544,85
Financijski rashodi	5.619,15	5.946,46
Ostali poslovni rashodi	3.346,69	8.820,00
Trošak otpisa prodane robe	125,82	0,00
Vrijednosno usklađenje	10.066,64	0,00
SVEUKUPNO	941.364,37	955.152,43

Prihodi se priznaju po obavljenoj usluzi I ispostavljenom računu, troškovi materijala I usluga se priznaju po primljenom računu te se knjiže na odgovarajuće pozicije. Sitni inventar se, po primitku, stavlja u upotrebu. Svi troškovi osoblja evidentiraju se na kraju mjeseca.

Račun dobiti I gubitka za 2025.godinu bilježi prihod od 948.402,71 eura I ukupne troškove nastale u toku 2025.godine u iznosu od 955.152,43 eura, što čini gubitak poslovne godine u iznosu od 6.749,72 eura.

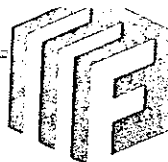
Lič, 16.06.2026.

Direktor: Silvija Sobol

Meris Kapetanović

v.r.

Komunalno - trgovačko društvo fužine d.o.o.



KLASA: 029-01/26-02/01
URBROJ: 2170-19-2-01-26-5
Lič, 18.6.2026.

Temeljem čl. 267. st.3. Zakona o trgovačkim društvima, te čl. 13. Izjave o osnivanju Komunalno trgovačko društvo Fužine d.o.o., Nadzorni odbor na svojoj sjednici održanoj 18.06.2026. donosi

**Odluku
o pokriću gubitka za 2025.g.**

Članak 1.

Nadzorni odbor jednoglasno donosi odluku o rasporedu dobiti/ pokriću gubitka za 2025.g. Prijedlog Uprave se usvaja da se gubitak Društva pokriva iz buduće zadržane dobiti.

Članak 2.

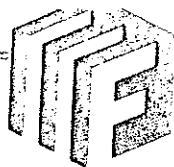
1. Utvrđuje se gubitak za 2025.g. u iznosu od 6.749,72 eura.
2. Ostvareni gubitak pokrivat će se iz buduće zadržane dobiti.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Nadzornog odbora

Slavko Starčević



KLASA: 029-01/26-02/01
URBROJ: 2170-19-2-01-26-7
Lič, 18.06.2026.

Temeljem čl. 267. st.2. Zakona o trgovačkim društvima, te čl. 13. Izjave o osnivanju Komunalno trgovačko društvo Fužine d.o.o., Nadzorni odbor na svojoj sjednici održanoj 18.06.2026. donosi

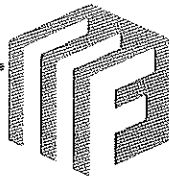
Odluku
o prihvaćanju izvještaja o radu Nadzornog odbora za 2025.g.

Članak 1.
Nadzorni odbor jednoglasno donosi odluku o prihvaćanju Izvještaja o radu Nadzornog odbora za 2025.g.

Članak 2.
Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Nadzornog odbora

Slavko Starčević



KLASA: 029-01/26-02/01
URBROJ: 2170-19-2-01-26-6
Lič, 18.06.2026.

Na temelju članka 6. Poslovnika o radu Nadzornog odbora Fužine d.o.o. od 26.01.2024. godine, Nadzorni odbor na svojoj sjednici 18.06.2026. godine donosi

IZVJEŠĆE
o radu Nadzornog odbora Društva za 2025. godinu

U razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine članove NO Društva činili su:

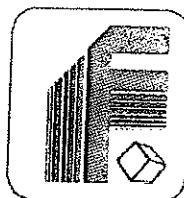
Sobodan Huš
Esmina Pandža
Slavko Starčević, predsjednik

Tijekom 2025. godine Nadzorni odbor Društva održao je ukupno 2. sjednice. Na sjednicama se raspravljalo o pitanjima od značenja za poslovanje Društva sukladno nadležnostima utvrđenim zakonskim odredbama i odredbama članka 6. Pravilnika o radu NO Društva.

- Nadzorni odbor verificirao je 2. zapisnika sa sjednica NO
- Prihvatio izvješće o poslovanju društva za 2024. godinu
- Donio odluku o usvajanju plana poslovanja za 2026. godinu

Nadzorni odbor Društva upućuje ovo Izvješće Skupštini Društva s prijedlogom da Skupština donese odluku o prihvatanju Izvješća.

Predsjednik Nadzornog odbora
Slavko Starčević



KLASA: 029-01/26-02/01
URBROJ: 2170-19-2-01-26-8
Lič, 18.06.2026.

Temeljem čl. 267. st.3. Zakona o trgovačkim društvima, te čl. 13. Izjave o osnivanju Komunalno trgovačko društvo Fužine d.o.o., Nadzorni odbor na svojoj sjednici održanoj 18.06.2026. donosi

**Odluku
o davanju suglasnosti upravi društva na izmjenu cjenika javne usluge prikupljanja miješanog
komunalnog otpada**

Članak 1.

Nadzorni odbor jednoglasno prihvaća novi cjenik javne prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Članak 2.

Cjenik je prilog ove Odluke.

Članak 3.

Uprava Društva dužna je postupiti sukladno čl. 77. Zakona o gospodarenju otpadom.

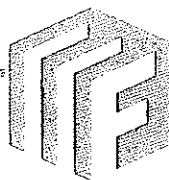
Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Nadzornog odbora

Slavko Starčević

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Slavko Starčević', written over the printed name.

**PRIJEDLOG- CJENIK OSTALIH KOMUNALNIH USLUGA
NA PODRUČJU OPĆINE FUŽINE OD 01.08.2026.****DIO I:
ZBRINJAVANJE RECIKLABILNOG I MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA**

Cjenikom javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za korisnike u kategoriji nekućanstvo propisan je maksimalni volumen posude za miješani komunalni otpad zbrojnog volumena od 3200 litara i odvoz jednom tjedna po obračunskom mjestu ili prema narudžbi.

Za korisnike koji nisu kućanstvo, a kojima je potreban veći volumen posude ili učestaliji odvoz, na temelju članka 14. stavka 7 Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada – ponudit će se sklapanje ugovora na temelju kojega bi se cijena komunalne usluge naplaćivala isključivo primjenom ovog Cjenika.

Ovim Cjenikom se zasebno utvrđuje cijena odvoza i zbrinjavanja reciklabilnog otpada (papira, plastike, stakla i metala) od djelatnosti, te cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada.

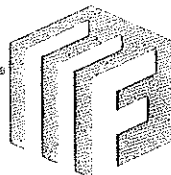
Cjenik deponiranja MKO i reciklabilnog otpada

DEPONIRANJE VAN UGOVORNIH KORISNIKA PO I	EUR /LITRA	PDV 25%	UKUPNO
Čipirane posude 80,120,240,360 l, 1100 l	0,0210	0,0053	0,0263
Baja od 5000l,7000 L za MKO putem e-komunal voila	0,0210	0,0053	0,0263
Reciklažni otpad, ambalažni otpad	0,0392	0,0098	0,0490

Napomena : Komprimirani MKO sa mogućnošću odvage naplaćuje se po toni. Cijena po toni jednaka je cijeni važećoj na CGO Mariniščina uvećana za troškove pretovarne stanice Sović laz po toni predanog otpada

Cijena sakupljanja za spremnik otpada MKO i RECIKLABILNI OTPAD

SPREMNIK	IZNOS	PDV 25%	UKUPNO
80	11,70	2,93	14,63
120	19,50	4,88	24,38
240	27,30	6,83	34,13
1100	74,10	18,53	92,63
7000	455,00	113,75	568,75
BAJA 5000 L	400,00	100,00	500,00



**DIO II:
ZBRINJAVANJE RECIKLABILNOG, MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I
GLOMAZNOG OTPADA
(VANREDNE NARUDŽBE I DOVOZI)**

**a) KORIŠTENJE PRETOVARNE STANICE ZA MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD (BEZ
USLUGE ODVOZA)**

EUR / T	PDV 25%	ukupno EUR / T
25,00 EUR	6,65 EUR	31,25 EUR

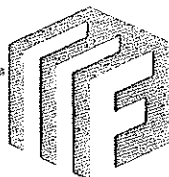
b) KORIŠTENJE ODLAGALIŠTA CGO MARINŠĆINA (BEZ USLUGE ODVOZA)

EUR / T	PDV 25%	ukupno EUR / T
114,94 EUR	28,74 EUR	143,68 EUR

c) ZBRINJAVANJE GLOMAZNOG OTPADA
Prema ponudi od pružatelja usluge zbrinjavanja glomaznog otpada

d) ZBRINJAVANJE OSTALIH VRSTA OTPADA
Prema ponudi pružatelja usluge zbrinjavanja ostalih vrste otpada

Direktor:
Meris Kapetanović



Obrazloženje uz prijedlog izmjene cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada

1. Uvod

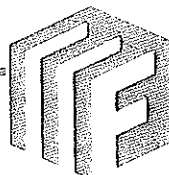
U skladu sa člancima 75., 76. i 77. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21, 142/23, dalje u tekstu: Zakon) cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada donosi davatelj javne usluge, uz prethodno savjetovanje s javnošću u trajanju od najmanje 30 (trideset) dana. Ovim putem se korisnicima usluge i zainteresiranoj javnosti omogućuje uvid u prijedlog cjenika s obrazloženjem cijene i izmjene cijene te s obrazloženjem načina na koji je određena cijena javne usluge. Nadalje, Zakon o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15 i 69/22) u članku 11. propisuje obvezu provođenja savjetovanja s javnošću pri donošenju općih akata onda kad se njima utječe na interese građana i pravnih osoba. Sukladno stavku 4. navedenog članka, po isteku roka za dostavu mišljenja i prijedloga tijelo javne vlasti dužno je izraditi i objaviti izvješće o savjetovanju s javnošću, koje sadrži zaprimljene prijedloge i primjedbe te očitovanja s razlozima za neprihvatanje pojedinih prijedloga i primjedbi.

Pružatelj javne usluge Komunalno – trgovačko društvo Fužine d.o.o. kao ovlaštenu sakupljač komunalnog otpada na području Općine Fužine, izradio je ovaj prijedlog cjenika temeljem:

- stvarnih i planiranih operativnih troškova poslovanja,
- zakonskih obveza o razvrstavanju korisnika i načinu obračuna,
- specifičnih lokalnih uvjeta i strukture korisnika na području pružanja usluge.

Posljednje izmjene Komunalno – trgovačko društvo Fužine d.o.o. koje su pritom obuhvaćale izmjenu cijene javne usluge sakupljanja komunalnog otpada stupile su na snagu 01. prosinca 2022. za područja Općine. S obzirom na to da je od posljednjih izmjena proteklo više od tri godine, a da su se u tom razdoblju uvelike povećali troškovi pružanja javne usluge te promijenile brojne okolnosti na temelju kojih su donesene posljednje izmjene cjenika, pojavila se potreba za novom korekcijom cijena javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

Prijedlog cjenika izrađen je tako da osigura financijsku održivost sustava javne usluge. Cjelokupno obrazloženje prijedloga, s prikazom troškovne osnove, zakonskog okvira i modela raspodjele, nalazi se u nastavku.



2. Struktura cijene i razvrstavanje korisnika

Cijena javne usluge sastoji se od dvije osnovne komponente:

- cijena obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio), koji se naplaćuje svim korisnicima bez obzira na količinu otpada, i kojim se pokrivaju troškovi dostupnosti, organizacije, administracije i održavanja sustava.
- cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (varijabilni dio) koja se određuje prema volumenu predanog miješanog komunalnog otpada (MKO), te pokriva troškove prijevoza i zbrinjavanja tog otpada.

Prema članku 70. stavku 2. Zakona o gospodarenju otpadom, korisnici javne usluge razvrstavaju se u dvije osnovne kategorije:

- korisnik kućanstvo
- korisnik koji nije kućanstvo

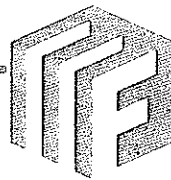
Sukladno članku 76. stavku 3. Zakona, cijena fiksnog dijela mora biti jedinstvena unutar svake kategorije korisnika, bez obzira na veličinu objekta, broj članova kućanstva ili djelatnost koju korisnik obavlja.

Dodatno, članak 76. stavak 4. propisuje da u slučajevima kada se na istom obračunskom mjestu korisnik može svrstati i u kućanstvo i u kategoriju nije kućanstvo, obavezan je plaćati cijenu za korisnika koji nije kućanstvo. Ova odredba posebno se odnosi na iznajmljivače, koji koriste nekretninu za stanovanje i obavljanje djelatnosti smještaja u turizmu – te su stoga obveznici razvrstavanja u kategoriju „nije kućanstvo“.

Na području pružanja usluge u 2025. godini evidentirano je:

- 1138 korisnika iz kategorije kućanstvo, (od čega 101 iznajmljivač)
- 90 korisnika iz kategorije nije kućanstvo,

Zbog zakonske zabrane određivanja različitih cijena unutar iste kategorije, intenzitet korištenja sustava i stvarna količina otpada kompenziraju se kroz varijabilni dio cijene, koji se obračunava prema litraži otpada.



3. Financijska osnova i model raspodjele

Ukupni planirani godišnji trošak za pružanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području pružanja usluge za 2026. godinu iznosi 158.608,45 EUR. Taj iznos proizlazi iz cjelovitog proračuna poslovanja društva osim troškova deponiranja, uzimajući u obzir sve obveze koje proizlaze iz zakonskih propisa, stvarnih operativnih potreba te očekivanih promjena u sustavu gospodarenja otpadom.

Tablica: Troškovi usluge sakupljanja otpada

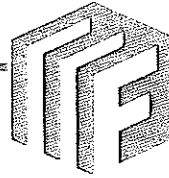
PRIHOD	2025	2026
Građani-fiksni dio	55.787,24	56.000,00
Privreda-fiksni dio	28.264,58	30.000,00
1.UKUPNO:	84.051,82	86.000,00
TROŠKOVI	2025	2026
Troškovi osoblja	68.596,68	87.000,00
Troškovi vozila	20.644,64	23.450,00
Direktni troškovi	5.818,86	8.140,00
Troškovi uprave	17.416,60	22.265,00
Amortizacija	17.091,89	21.388,49
2.UKUPNO:	129.568,67	162.243,49
TROŠAK VAN UGOVORNI	-3.597,56	-3.635,04
UKUPNO:	125.971,11	158.608,45
DOBIT:	-41.919,29	-72.608,45

Tablica Pregled zaduženih volumena posuda po udjelima za kategorijama kućanstvo i ne kućanstvo

Volumen zaduženih posuda građani 2025	117.540,00	77,81%
Volumen zaduženih posuda privreda 2025	33.520,00	22,19%
	151.060,00	100,00%

Udio u volumena za kategoriju kućanstva iznosi 77,81 %, dok je za kategoriju nekućanstvo 22,19 %.

Ukupni trošak raspoređen je u dvije osnovne kategorije: fiksni operativni trošak (158.608,45 EUR) i varijabilni trošak zbrinjavanja otpada (87.000,00 EUR).



Tablica : Trošak deponiranja otpada u 2025.g. i projekcija za 2026.g.

Niže dajemo pregled troškova deponiranja otpada sa projekcijom za 2026.g.:

Deponiranje	2025	2026
Miješani komunalni otpad	53.206,86	60.000,00
Reciklabilni otpad	15.669,60	19.000,00
Glomazni otpad		8.000,00
UKUPNO:	68.876,46	87.000,00

Planirani trošak izrađen je u skladu s načelima transparentnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti poslovanja, s ciljem dugoročne održivosti sustava javne usluge. U procjenu su uključeni i svi elementi koji mogu utjecati na povećanje rashoda u narednom razdoblju, uključujući rast cijena energenata, zakonski propisane troškove rada te specifičnosti područja pružanja usluge.

Na ovaj način predloženi troškovni okvir omogućuje odgovorno planiranje, sigurnost u pružanju usluge, te postavljanje cijene koja je i održiva i opravdana s aspekta pružatelja usluge i krajnjeg korisnika.

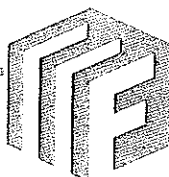
3.1. Cijena obvezne minimalne javne usluge (CMJU - fiksni dio)

Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave donose Odluke o načinu pružanja javne usluge kojima se određuje cijena obvezne minimalne javne usluge (CMJU - fiksni dio).

Cijena obvezne minimalne javne usluge sukladno članku 76. Zakona je iznos koji osigurava ekonomski održivo poslovanje davatelja javne usluge, sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge, a sve to kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu.

Cijena obavezne minimalne javne usluge uključuje obavljanje sljedećih usluga za korisnike usluga:

- sakupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada s obračunskog mjesta korisnika usluge sukladno Zakonu i Odluci o načinu pružanja javne usluge,
- sakupljanje i odvoz reciklabilnog komunalnog otpada s obračunskog mjesta korisnika usluge sukladno Zakonu i Odluci o načinu pružanja javne usluge,
- sakupljanje i odvoz glomaznog otpada s obračunskog mjesta korisnika usluge u kategoriji kućanstva, a sukladno Zakonu i Odluci o načinu pružanja javne usluge najviše jedanput godišnje,



- preuzimanje otpada u reciklažnom dvorištu (samo za korisnike kategorije kućanstvo).

Navedene usluge obuhvaćaju sve komponente poslovanja koje nisu izravno vezane uz količinu otpada, već omogućuju trajno funkcioniranje i dostupnost javne usluge svim korisnicima tijekom cijele godine i sadrže slijedeće troškove (fiksni operativni trošak):

- materijalne troškove (troškovi materijala, goriva i energenata, otpisa sitnog inventara i zaštitne opreme, rezervnih dijelova),
- nematerijalne troškove (naknade radnicima, premije osiguranja, usluge projektiranja, zaštite imovine),
- troškove usluga (usluga održavanja vozila i strojeva, registracija, troškove izrade i distribucije računa, informatičke usluge, poštanske usluge, zbrinjavanje otpad, ostale usluge),
- troškove plaća radnika, troškove amortizacije, troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada,
- zakonski i regulatorni troškovi (troškovi vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja).

Ova struktura troškova osigurava da je usluga dostupna svim korisnicima, bez obzira na to koliko otpada stvaraju, čime se poštuje načelo dostupnosti usluge propisane Zakonom.

Struktura cijene javne usluge = CMJU + C

1. Cijena obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio cijene) = CMJU

2. Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada i broj pražnjenja prema formuli:

$$C = JCV * BP * U$$

gdje je:

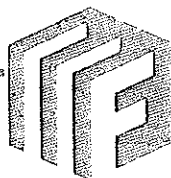
C-cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

JCV-jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada

BP-broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji

U-udio korisnika usluge u korištenju spremnika

Ukupni trošak (fiksni operativni trošak), u iznosu od 158.608,45 EUR, raspoređuje se na zakonski određene kategorije korisnika usluga sukladno opterećenju sustava sakupljanja komunalnog otpada (kućanstvo: 77,81 %, nije kućanstvo: 22,19 %).



Tablica: Raspored troškova za fiksni dio usluge na kategorije kućanstva i nekućanstva

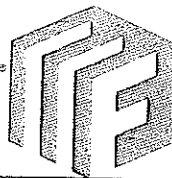
Broj korisnika kućanstva	1138
Ukupni fiksni troškovi	158.608,45
Udio za raspored kućanstva	77,81%
Raspored fiksnih troškova kućanstva	123.413,23
Udio za raspored nekućanstva	22,19%
Raspored fiksnih troškova nekućanstva	35.195,22
Fiksni trošak po korisniku kućanstva-godišnje	108,45
Mjesečni trošak po kućanstvu	9,04
Prijedlog minimalne cijene javne usluge	11,00
Prijedlog umanjenja cijene minimalne javne usluge za 15,45%	1,7
Prijedlog minimalne cijene usluge sa umanjnjem	9,30

Cijena je određena kao ukupni trošak provedbe navedenih usluga podijeljen sa brojem korisnika minimalne javne usluge, uzimajući pritom u obzir procijenjeni broj korisnika koji će ostvariti pravo na umanjenje cijene minimalne javne usluge.

Pravo na umanjenje cijene obavezne minimalne javne usluge, sukladno članku 73. Zakona, ostvaruju korisnici iz kategorije kućanstvo ukoliko odvojeno predaje reciklabilni otpad, glomazni otpad, opasni otpad, kompostira, te korisnicima sa 1 ili dva člana u kućanstvu i vikendašima.

Sukladno izvršenom izračunu temeljenom na digitalnoj evidenciji – bazi korisnika javne usluge, određena je cijena obvezne minimalne javne usluge.

Tablica : Prijedlog cijene minimalne javne usluge za kategoriju kućanstva i nekućanstva



Opis stavke	CMJU u EURIMA	PDV 13%	Ukupno Eura
Cijena obvezne minimalne javne usluge za kategoriju kućanstva	11,00	1,43	12,43
Umanjenje minimalne cijene javne usluge	1,70	0,22	1,92
Cijena obavezne minimalne javne usluge s umanjem za kućanstva	9,30	1,21	10,51
Cijena minimalne javne usluge za kategoriju nekućanstva	195,00	25,35	220,35
Umanjenje minimalne cijene javne usluge za nekućanstva na korišteni volumen	Umanjenje		
40-80 l	94,00%		
81-200 l	90,00%		
201-300 l	86,00%		
301-360 l	82,00%		
361-600 l	75,00%		
601-860 l	71,00%		
861-1100 l	62,00%		
1101-1400 l	54,00%		
1401-1800 l	43,00%		
1801-2300 l	31,00%		
2301-2600 l	15,00%		
2601-3200 l	0,00%		

Minimalna cijena kategorije kućanstva mora pokrivati troškove javne usluge 1138 korisnika *9,30 eura * 12 mj =127.000,00 eura. Naplata se kreće usluge 92-95%.

Tablica: Projekcija pokrivanja troškova za kategoriju nekućanstva sa novim prijedlogom cijena

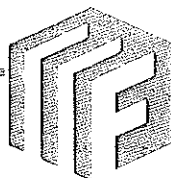
Nova cijena 195,00 eura

Ukupni zaduženi volumen	Popust	Cijena	PDV 13%	cijena	korisnici	iznos	PDV 13%	ukupno
40-80	94,00%	11,70	1,52	13,22	26	304,20	39,55	343,75
81-200	90,00%	19,50	2,54	22,04	28	546,00	70,98	616,98
201-300	86,00%	27,30	3,55	30,85	12	327,60	42,59	370,19
301-360	82,00%	35,10	4,56	39,66	2	70,20	9,13	79,33
361-600	75,00%	48,75	6,34	55,09	0	0,00	0,00	0,00
601-860	71,00%	56,55	7,35	63,90	0	0,00	0,00	0,00
861-1100	62,00%	74,10	9,63	83,73	11	815,10	105,96	921,06
1101-1400	54,00%	89,70	11,66	101,36	2	179,40	23,32	202,72
1401-1800	43,00%	111,15	14,45	125,60	1	111,15	14,45	125,60
1801-2300	31,00%	134,55	17,49	152,04	3	403,65	52,47	456,12
2301-2600	15,00%	165,75	21,55	187,30		0,00	0,00	0,00
2601-3200	0,00%	195,00	25,35	220,35	1	195,00	25,35	220,35
						2.952,30	383,80	3.336,10

Minimalna cijena usluge za korisnike nekućanstva mora pokrivati trošak od 35.195,22 eura. Uzimajući u obzir projekciju zarade na mjesečnoj razini 2.952,30*12 mj=35.427,60 eura.

Utvrđuje se ukupno 12 obračunskih razdoblja.

U okviru javne usluge standardni spremnici za sakupljanje miješanog komunalnog otpada za kategorije koji nisu kućanstvi su 80, 120, 140, 240 i 1100 litara.



U okviru javne usluge korisnik koji nije kućanstvo može kombinirati više spremnika , ali njihov zbrojeni volumen ne može biti veći od 3200 litara.

Ukoliko je korisniku koje nije kućanstvo potreban veći ukupni volumen od 3200 l, davatelj javne usluge ponudit će korisniku veće volumene spremnika van javne usluge putem ugovornog odnosa.

3.2. Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (varijabilni dio cijene)

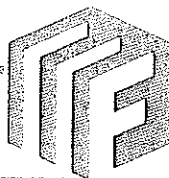
Kao kriterij za određivanje obračuna količine miješanog komunalnog otpada (MKO) varijabilni dio, odabran je volumen spremnika za miješani komunalni otpad izražen u litrama i broj pražnjenja istoga u obračunskom razdoblju.

Varijabilni dio cijene za predani volumen miješanog komunalnog otpada pokriva troškove zbrinjavanja otpada po cjeniku Centra za gospodarenje otpadom "Mariščina" (Ekoplus d.o.o.) koji iznosi 132,72 €/toni bez PDV-a. Navedena cijena se u ovom trenutku sufinancira od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od 17,78 €/toni, tako da davatelj usluge zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada plaća po cijeni od 114,94 €/t. U varijabilni dio cijene dodatno su uključeni i preostali troškovi prijevoza i obrade komunalnog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge, a odnose se na troškove pretovarne stanice Sović laz koji iznose 25,00 eura/t predanog otpada.

Ukupni procijenjeni varijabilni trošak iznosi 87.000,00 EUR. Ukupna količina redovno sakupljenog miješanog komunalnog otpada u 2026.g. 454,15 tona, za 2026.g. procjena je na 495,00 tona.

Na osnovu prethodno navedenog predložena cijena za varijabilni dio iznosi **0,021 €/litri** (bez PDV-a). Cijena pražnjenja pojedinog spremnika u cjeniku dobiva se množenjem nazivnog volumena tog spremnika i jedinične cijene po litri, jednako za spremnike obje kategorije korisnika javne usluge.

Tablica : Prijedlog cijene deponiranja otpada



Cijena po toni CGO Marinščina sa umanjnjem gorivo iz otpada	114,94	€/t
cijena pretovarne stanice Sović laz	25,00	€/t
Ukupna cijena	139,94	€/t
Prosječna težina kamiona	7	t
kubikaža rasutog smeća	48,00	m3
kubikaža rasutog smeća	13,30	m3
prosječna težina kante 120l	22	kg
cijena smeća po kili	0,13994	€/t
cijena CGO Marinščina po m3	20,40791667	€/m3
cijena po litri	0,020407917	€/l
prijedlog cijene po litri	0,021	€/l

Tablica: Deponiranje otpada prema volumene spremnika sa jednim pražnjenjem

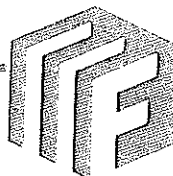
Volumen posude	Cijena po litri	JCV €	PDV 13%	Ukupno €
40	0,021	0,84	0,11	0,95
80	0,021	1,68	0,22	1,90
120	0,021	2,52	0,33	2,85
140	0,021	2,94	0,38	3,32
240	0,021	5,04	0,66	5,70
1100	0,021	23,10	3,00	26,10

4. Ukupna cijena javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada

Prihodom od ukupne cijene javne usluge društvo mora podmiriti sve troškove obavljanja djelatnosti prikupljanja, obrade i zbrinjavanja komunalnog otpada.

Prihodima od javne usluge trebalo bi osigurati obavljanje javne usluge na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, u skladu sa načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i javnosti rada, a po principu da onečišćivač plaća čime bi se trebalo osigurati i poticati odvojeno sakupljanje drugih vrsta otpada.

U nastavku se izlažu predložene nove cijene s planiranim početkom primjene novog cjenika od 01. kolovoza 2026.g. (sukladno članku 77. st. 8. točka 5. Zakona), procjene iznosa prosječnog računa sukladno prijedlogu cjenika, koje bi korisnik usluge bio dužan platiti davatelju usluge u obračunskom razdoblju.



Na cijelom području na kojem davatelj usluge pruža javnu uslugu primjenjivala bi se ista cijena javne usluge .

Projekcija računa za kategoriju kućanstvo za najčešće volumene posuda (posude od 120 i 80 litara), za broj odvoza u mjesecu, tj. u obračunskom razdoblju bez umanjenja i sa umanjenjem.

Tablica : Trošak usluge sa odvozima bez umanjenja za kantu 120l

Projekcija računa za kategoriju kućanstvo:

Posuda 120l

Fiksni dio €	broj odvoza	posuda l	JCV €	iznos	ukupno	PDV 13%	Sveukupno €
1	2	3	4	5(2*3*4)	6(1+5)	7	8(6+7)
11,00	1	120	0,021	2,52	13,52	1,76	15,28
11,00	2	120	0,021	5,04	16,04	2,09	18,13
11,00	3	120	0,021	7,56	18,56	2,41	20,97
11,00	4	120	0,021	10,08	21,08	2,74	23,82
11,00	5	120	0,021	12,60	23,60	3,07	26,67

Za obračunsko mjesto s zaduženom posudom od 120 litara, mjesečni računi bili bi u rasponu od 15,28 eura do 26,67 eura, ovisno o broju pražnjenja.

Tablica :Trošak usluge bez umanjenja za kantu 80l

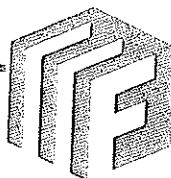
Posuda 80l:

Posuda 80l

Fiksni dio €	broj odvoza	posuda l	JCV €	iznos	ukupno	PDV 13%	Sveukupno €
1	2	3	4	5(2*3*4)	6(1+5)	7	8(6+7)
11,00	1	80	0,021	1,68	12,68	1,65	14,33
11,00	2	80	0,021	3,36	14,36	1,87	16,23
11,00	3	80	0,021	5,04	16,04	2,09	18,13
11,00	4	80	0,021	6,72	17,72	2,30	20,02
11,00	5	80	0,021	8,40	19,40	2,52	21,92

Za obračunsko mjesto s zaduženom posudom od 80 litara, mjesečni računi bili bi u rasponu od 14,33 eura do 21,92 eura ukoliko bi se posuda praznika svaki tjedan.

Tablice: Trošak usluge za kantu 120 i 80 l sa umanjenjem cijene



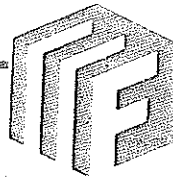
Posuda 120l

Fiksni dio €	broj odvoza	posuda l	JCV €	iznos	ukupno	PDV 13%	Sveukupno €
1	2	3	4	5(2*3*4)	6(1+5)	7	8(6+7)
9,30	1	120	0,021	2,52	11,82	1,54	13,36
9,30	2	120	0,021	5,04	14,34	1,86	16,20
9,30	3	120	0,021	7,56	16,86	2,19	19,05
9,30	4	120	0,021	10,08	19,38	2,52	21,90
9,30	5	120	0,021	12,60	21,90	2,85	24,75

Posuda 80l

Fiksni dio €	broj odvoza	posuda l	JCV €	iznos	ukupno	PDV 13%	Sveukupno €
1	2	3	4	5(2*3*4)	6(1+5)	7	8(6+7)
9,30	1	80	0,021	1,68	10,98	1,43	12,41
9,30	2	80	0,021	3,36	12,66	1,65	14,31
9,30	3	80	0,021	5,04	14,34	1,86	16,20
9,30	4	80	0,021	6,72	16,02	2,08	18,10
9,30	5	80	0,021	8,40	17,70	2,30	20,00

Tablica: Projekcija troškova za kategoriju nekućanstva



Projekcija računa za kategoriju nekućanstvo

40I

Fiksni dio €	broj odvoza	posuda l	JCV €	iznos	ukupno	PDV 13%	Sveukupno €
1	2	3	4	5(2*3*4)	6(1+5)	7	8(6+7)
11,70	1	40	0,021	0,84	12,54	1,63	14,17
11,70	2	40	0,021	1,68	13,38	1,74	15,12
11,70	3	40	0,021	2,52	14,22	1,85	16,07
11,70	4	40	0,021	3,36	15,06	1,96	17,02
11,70	5	40	0,021	4,20	15,90	2,07	17,97

80I

Fiksni dio €	broj odvoza	posuda l	JCV €	iznos	ukupno	PDV 13%	Sveukupno €
1	2	3	4	5(2*3*4)	6(1+5)	7	8(6+7)
11,70	1	80	0,021	1,68	13,38	1,74	15,12
11,70	2	80	0,021	3,36	15,06	1,96	17,02
11,70	3	80	0,021	5,04	16,74	2,18	18,92
11,70	4	80	0,021	6,72	18,42	2,39	20,81
11,70	5	80	0,021	8,40	20,10	2,61	22,71

120I

Fiksni dio €	broj odvoza	posuda l	JCV €	iznos	ukupno	PDV 13%	Sveukupno €
1	2	3	4	5(2*3*4)	6(1+5)	7	8(6+7)
19,50	1	120	0,021	2,52	22,02	2,86	24,88
19,50	2	120	0,021	5,04	24,54	3,19	27,73
19,50	3	120	0,021	7,56	27,06	3,52	30,58
19,50	4	120	0,021	10,08	29,58	3,85	33,43
19,50	5	120	0,021	12,60	32,10	4,17	36,27

240I

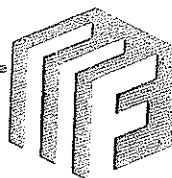
Fiksni dio €	broj odvoza	posuda l	JCV €	iznos	ukupno	PDV 13%	Sveukupno €
1	2	3	4	5(2*3*4)	6(1+5)	7	8(6+7)
27,30	1	240	0,021	5,04	32,34	4,20	36,54
27,30	2	240	0,021	10,08	37,38	4,86	42,24
27,30	3	240	0,021	15,12	42,42	5,51	47,93
27,30	4	240	0,021	20,16	47,46	6,17	53,63
27,30	5	240	0,021	25,20	52,50	6,83	59,33

1100I

Fiksni dio €	broj odvoza	posuda l	JCV €	iznos	ukupno	PDV 13%	Sveukupno €
1	2	3	4	5(2*3*4)	6(1+5)	7	8(6+7)
74,10	1	1100	0,021	23,10	97,20	12,64	109,84
74,10	2	1100	0,021	46,20	120,30	15,64	135,94
74,10	3	1100	0,021	69,30	143,40	18,64	162,04
74,10	4	1100	0,021	92,40	166,50	21,65	188,15
74,10	5	1100	0,021	115,50	189,60	24,65	214,25

Napomena: Na fiksni dio cijene i na varijabilni dio koji se odnosi na redovni odvoz komunalnog otpada primjenjuje se snižena stopa PDV-a od 13%, temeljem članka 38. stavka 3. točke i) Zakona o PDV-u, koji propisuje da se ta stopa primjenjuje na: javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada koju pruža davatelj javne usluge.

5. Analiza razlike cijene javne usluge



Na području Općine Fužine primjenjuje se jedinstveni cjenik za kategoriju kućanstva sa umanjnjem cijene javne usluge i jedinstveni cjenik za kategoriju nekućanstva sa umanjnje cijene usluge.

Tablica : usporedba cijena za kategoriju kućanstva

Stara cijena za kantu 120 l

KATEGORIJA	BROJ	CIJENA	%	OSNOV.CMJU	pdv	Ukupno CMJU	1 Odvoz ukupna cijena	2 odvoza ukupna cijena	3 odvoza ukupna cijena	4 odvoza ukupna cijena
1	2	3	4	5 (3*4)	6	7	8	9	10	11
VIKENDAŠI	468	7,30	35%	4,75	0,62	5,36	8,05	10,73	13,42	16,10
1 ČLAN	224	7,30	70%	2,19	0,28	2,47	5,16	7,84	10,53	13,21
2 ČLANA	219	7,30	55%	3,29	0,43	3,71	6,40	9,08	11,77	14,45
3 ČLANA	91	7,30	40%	4,38	0,57	4,95	7,63	10,32	13,00	15,69
4 ČLANA	69	7,30	15%	6,21	0,81	7,01	9,70	12,38	15,07	17,75
5 ČLANOVA	25	7,30	5%	6,94	0,90	7,84	10,52	13,21	15,89	18,58
6 ČLANOVA	15	7,30	0%	7,30	0,95	8,25	10,93	13,62	16,30	18,99
VIŠE	27	7,30	0%	7,30	0,95	8,25	10,93	13,62	16,30	18,99
UKUPNO	1138									

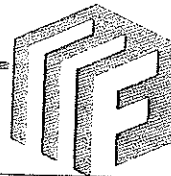
Nova cijena

CMJU BEZ PDV	1 Odvoz ukupna cijena	2 odvoza ukupna cijena	3 odvoza ukupna cijena	4 odvoza ukupna cijena	Umanjenje CMJU	CMJU sa umanjnjem	1 Odvoz ukupna cijena	2 odvoza ukupna cijena	3 odvoza ukupna cijena	4 odvoza ukupna cijena
11,00	15,28	18,13	20,97	23,82	1,70	9,30	13,36	16,20	19,05	21,90

	Povećanje cijene usluge , usporedba cijene bez umanjnja				Povećanje cijene usluge sa umanjnjima			
	1 Odvoz ukupna cijena	2 odvoza ukupna cijena	3 odvoza ukupna cijena	4 odvoza ukupna cijena	1 Odvoz ukupna cijena	2 odvoza ukupna cijena	3 odvoza ukupna cijena	4 odvoza ukupna cijena
VIKENDAŠI	7,23	7,39	7,56	7,72	5,31	5,47	5,64	5,80
1 ČLAN	10,12	10,28	10,44	10,61	8,20	8,36	8,52	8,69
2 ČLANA	8,88	9,04	9,21	9,37	6,96	7,12	7,29	7,45
3 ČLANA	7,64	7,81	7,97	8,13	5,72	5,89	6,05	6,21
4 ČLANA	5,58	5,74	5,91	6,07	3,66	3,82	3,99	4,15
5 ČLANOVA	4,76	4,92	5,08	5,24	2,84	3,00	3,16	3,32
6 ČLANOVA	4,34	4,51	4,67	4,83	2,42	2,59	2,75	2,91
VIŠE	4,34	4,51	4,67	4,83	2,42	2,59	2,75	2,91

	% povećanje cijene usluge , usporedba cijene bez umanjnja				% povećanje cijene usluge sa umanjnjima			
	1 Odvoz ukupna cijena	2 odvoza ukupna cijena	3 odvoza ukupna cijena	4 odvoza ukupna cijena	1 Odvoz ukupna cijena	2 odvoza ukupna cijena	3 odvoza ukupna cijena	4 odvoza ukupna cijena
VIKENDAŠI	89,86%	68,90%	56,32%	47,94%	65,99%	51,00%	42,00%	36,01%
1 ČLAN	196,10%	131,06%	99,18%	80,26%	158,87%	106,57%	80,94%	65,73%
2 ČLANA	138,83%	99,58%	78,24%	64,83%	108,80%	78,42%	61,91%	51,54%
3 ČLANA	100,12%	75,65%	61,28%	51,83%	74,96%	57,03%	46,51%	39,59%
4 ČLANA	57,56%	46,39%	39,20%	34,19%	37,75%	30,88%	26,45%	23,37%
5 ČLANOVA	45,20%	37,25%	31,98%	28,23%	26,95%	22,70%	19,89%	17,89%
6 ČLANOVA	39,73%	33,09%	28,64%	25,45%	22,16%	18,98%	16,86%	15,33%
VIŠE	39,73%	33,09%	28,64%	25,45%	22,16%	18,98%	16,86%	15,33%

Tablica : Usporedba cijena sa drugim davateljima usluge



KUĆANSTVO:	Komunalac d.o.o.Delnice	KTD Čabar d.o.o., Čabar	Eko Murvica, Crikvenica	KD Čistoća d.o.o.Rijeka	Ponikve d.o.o. Krk	Komunalac d.o.o.Vrbovsko	Fužine d.o.o. Fužine-bez umanjnja	Fužine d.o.o. Fužine-s umanjnjem
Fiksni dio €	10,69	7,06	18,60	14,00	13,42	12,10	12,43	10,51
Varijabilni dio €	2,39	4,57	2,52	2,64	3,66	3,60	2,85	2,85
Ukupno €	13,08	11,63	21,12	16,64	17,09	15,70	15,28	13,36

Tablica : Stare i novi cijene usluge sa povećanjem u eurima i postocima za kategoriju nekućanstva

Stara cijena usluge

Privreda zaduženje posuda po litraži	Cijena usluge	Umanjenje cijene usluge u %	Cmju nakon umanjnja	PDV 13%	Ukupno	Cijena sa 1 odvozom	Cijena sa 2 odvoza	cijena sa 3 odvoza	Cijena sa 4 odvoza
40	388,21	99%	3,88	0,50	4,39	5,28	6,18	7,07	7,97
80	388,21	99%	3,88	0,50	4,39	6,18	7,97	9,76	11,55
120	388,21	98%	7,76	1,01	8,77	11,46	14,14	16,83	19,51
240	388,21	96%	15,53	2,02	17,55	22,92	28,29	33,66	39,03
360	388,21	95%	19,41	2,52	21,93	29,99	38,04	46,10	54,15
1100	388,21	85%	58,23	7,57	65,80	90,41	115,02	139,64	164,25
5000	388,21	35%	252,34	32,80	285,14	397,01	508,88	620,75	732,62
7000	388,21	5%	368,80	47,94	416,74	573,36	729,98	886,60	1043,22

Cijena po l za zbrinjavanje otpada

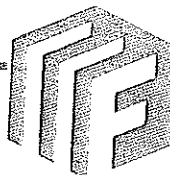
0,0198 eura/l

Nova cijena usluge

Privreda zaduženje posuda po litraži	Cijena usluge	Umanjenje cijene usluge u %	Cmju nakon umanjnja	PDV 13%	Ukupno	Cijena sa 1 odvozom	Cijena sa 2 odvoza	cijena sa 3 odvoza	Cijena sa 4 odvoza
40	195	94%	11,70	1,52	13,22	14,17	15,12	16,07	17,02
80	195	94%	11,70	1,52	13,22	15,12	17,02	18,92	20,81
120	195	90%	19,50	2,54	22,04	24,88	27,73	30,58	33,43
240	195	86%	27,30	3,55	30,85	36,54	42,24	47,93	53,63
360	195	82%	35,10	4,56	39,66	48,21	56,75	65,29	73,83
1100	195	62%	74,10	9,63	83,73	109,84	135,94	162,04	188,15

Cijena po l za zbrinjavanje otpada

0,021 eura/l



Tablica: Promijene u eurima i % za kategoriju nekućanstva

Povećanje cijene izraženo u eurima

Privreda zaduženje posuda po litraži	Povećanje cijene za 1 odvoz	Povećanje cijene za 2 odvoza	Povećanje cijene za 3 odvoza	Povećanje cijene za 4 odvoza
40	8,89	8,94	9,00	9,05
80	8,94	9,05	9,16	9,27
120	13,42	13,59	13,75	13,91
240	13,63	13,95	14,28	14,60
360	18,22	18,71	19,19	19,68
1100	19,42	20,91	22,41	23,90

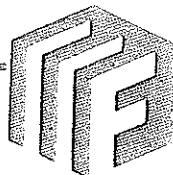
Povećanje cijene izraženo u %

Privreda zaduženje posuda po litraži	Povećanje cijene za 1 odvoz	Povećanje cijene za 2 odvoza	Povećanje cijene za 3 odvoza	Povećanje cijene za 4 odvoza
40	168,29%	144,78%	127,23%	113,61%
80	144,78%	113,61%	93,88%	80,27%
120	117,16%	96,07%	81,71%	71,30%
240	59,46%	49,33%	42,42%	37,42%
360	60,75%	49,17%	41,64%	36,35%
1100	21,48%	18,18%	16,05%	14,55%

Tablica: Cijene u okruženju za kategoriju nekućanstva

primjer 120l

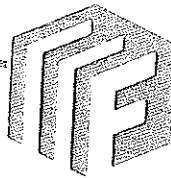
NEKUĆANSTVO:	Komunalac d.o.o Delnice	KTD Čabar d.o.o., Čabar	Eko Murvica, Crikvenica	KD Čistoća d.o.o.Rijeka	Ponikve d.o.o. Krk	Komunalac d.o.o.Vrbovsko	Fužine d.o.o. Fužine
Fiksni dio €	21,24	29,80	23,24	26,96	30,34	17,42	20,34
Varijabilni dio €	2,38	4,57	2,52	2,64	3,66	3,60	2,85
Ukupno €	23,62	34,37	25,76	29,61	34,00	21,02	23,19



6. Ugovorna kazna

Cijena ugovorne kazne naplaćuje se prema Odlukama o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na područjima JLS gdje davatelj usluge vrši javnu uslugu. Korisnik usluge koji ne ispunjava svoje obveze ili ih neuredno ispuni dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu koji je razmjeran troškovima uklanjanja posljedica.

Postupanje protivno Ugovoru	Opis postupaka za utvrđivanje postupanja protivno ugovoru	Iznos ugovorene kazne
Korisnik usluge ne koristi uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina na način da proizvedeni komunalni otpad ne predaje putem zaduženog spremnika	Opažanje djelatnika, te utvrđivanje statusa putem evidencija	Iznos godišnje obaveze minimalne javne usluge u koju je korisnik razvrstan (12XCMJU)
Usluga objavljen, a dokazano da se nekretnina koristi	Opažanje djelatnika, te utvrđivanje statusa prema evidencijama	Iznos polugodišnje obaveze minimalne javne usluge u koju je korisnik razvrstan (6XCMJU)
Korisnik usluge rukuje s spremnikom na način koji za posljedicu ima oštećenje istoga	Opažanje djelatnika davatelja usluge, fotozapis, videozapis s kamera koje je postavila Općina	Naplata spremnika ili poklopca prema tržišnoj cijeni dobavljača
Korisnik usluge odlaže problematični otpad/opasni otpad u spremnike za miješani komunalni otpad, biootpad ili druge spremnike namijenjene reciklabilnom otpadu	Opažanje djelatnika davatelja usluge, videozapis s kamera koje je postavila Općina, fotozapis	Naplata troška izdvajanja i zbrinjavanja problematičnog/opasnog otpada
Korisnik usluge odlaže animalni otpad u spremnike za MKO, biootpad ili u spremnike za reciklabilni otpad	Opažanje djelatnika davatelja usluge, videozapis s kamera koje je postavila Općina, fotozapis	Naplata troška izdvajanja i zbrinjavanja animalnog otpada
Poklopac ugovorenog spremnika za miješani komunalni otpad ne može se u potpunosti zatvoriti zbog odložene veće količine otpada od volumena spremnika	Opažanje djelatnika davatelja usluge, videozapis s kamera koje je postavila Općina, fotozapis	Trošak zbrinjavanja dodatnog volumena većeg od volumena zadužene posude
Korisnik usluge koji nije kućanstvo odlaže proizvodni otpad u spremnike za komunalni otpad	Opažanje i fotozapis djelatnika davatelja usluge	Trošak izdvajanja i zbrinjavanja proizvodnog otpada
Korisnik usluge koji nije kućanstvo u Izjavi je naveo da pripada kategoriji korisnika koji je kućanstvo	Opažanje djelatnika davatelja usluge, izjave svjedoka, pribavljanje dokumentacije nadležnih tijela	Iznos polugodišnje obaveze minimalne javne usluge u kategoriji u kojoj ni korisnik trebao biti razvrstan (6Xcmju)
Korisnik usluge odlaže miješani komunalni otpad u spremnike za reciklabilni otpad ili u spremnike za biootpad	Opažanje i fotozapis djelatnika davatelja usluge	Trošak zbrinjavanja otpada sukladno cjeniku



7. Informacije o provođenju javnog savjetovanja

Sukladno članku 77. stavku 3. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21), prijedlog Cjenika i pripadajuće obrazloženje dostavljaju se na javno savjetovanje.

Javno savjetovanje započinje dana 15. lipnja 2026. i traje 30 (trideset) dana od dana objave istog odnosno do 15. srpnja 2026. godine. Nakon navedenog datuma više neće biti moguće sudjelovati u ovom javnom savjetovanju.

Predstavnici zainteresirane javnosti svoje prijedloge i mišljenja na prijedlog Cjenika Komunalno-trgovačkog društva Fužine d.o.o. mogu podnijeti putem obrasca objavljenog na mrežnoj stranici Društva., a na e-mail adresu: info@ktd-fuzine.hr te osobno ili poštom na adresu KTD Fužine d.o.o., Pirovište 16a, 51323 Lič.

Savjetovanje se provodi kako bi se osigurala transparentnost u postupku određivanja cijene javne usluge te omogućilo aktivno sudjelovanje javnosti u odlučivanju o pitanjima od javnog interesa.

Po završetku savjetovanja, svi pristigli prijedlozi, mišljenja i primjedbe bit će razmotreni te prihvaćeni ili neprihvaćeni, odnosno primljeni na znanje uz obrazloženja koja su sastavni dio Izvješća o savjetovanju s javnošću.

U Fužinama, dana 15. lipnja 2026. godine.