



KLASA: 029-01/25-01/01  
URBROJ: 2170-19-2-01-25-16  
Lič, 21.10.2025.

Na temelju članka 441. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine broj 111/1993, 34/1999, 121/1999, 52/2000, 118/2003, 107/2007, 146/2008, 137/2009, 111/2012, 125/2011, 68/2013, 110/2015, 40/2019, 34/2022, 114/2022, 18/2023, 130/2023) te članka 10. Izjave o osnivanju Komunalno – trgovačkog društva FUŽINE, društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne usluge, Lič od 12. prosinca 2023.godine, Skupština društva dana 21.10.2025. godine donosi

## ZAKLJUČAK

### Članak 1.

Prihvaća se Zapisnik s 58. sjednice Skupštine društva.

### Članak 2.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Skupštine:

mr.sc. Ana Merle, dipl.oec.



KLASA: 029-01/25-01/01  
URBROJ: 2170-19-2-01-25-13  
Lič, 16.05.2025.

**Zapisnik s 58. sjednice društva  
održane 15.05.2025. u 14:00 sati**

Prisutni	Odsutni	Ostali prisutni
David Bregovac - predsjednik Skupštine		Silvija Sobol – KTDF Meris Kapetanović – KTDF Kristina Pleše – KTDF Esmina Pandža – KTDF zapisničar

Prisutno je 1/1 članova skupštine

<b>Dnevni red:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Usvajanje zapisnika 57. sjednice Skupštine društva</li> <li>2. Odluka o prihvaćanju Izvještaja o poslovanju društva za 2024.g.</li> <li>3. Odluka o utrdivanju financijskih izvješća za 2024.g.</li> <li>4. Odluka o rasporedu dobiti/pokrivanju gubitka za 2024.g.</li> <li>5. Odluka o usvajanju izvještaja o radu Nadzornog odbora za 2024.g.</li> <li>6. Razno</li> </ol>

Silvija Sobol ispred uprave društva, pozdravlja prisutne.

Prolazi se kroz dnevni red kojeg daje na raspravu. Nema rasprave pa predlaže usvajanje dnevnog reda.

Dnevni red se utvrđuje jednoglasno 1 glasom ZA.

<b>Ad 1) Usvajanje zapisnika 57.sjednice Skupštine društva</b>	
<b>Ime i prezime</b>	<b>Rasprava</b>
David Bregovac	Konstatira da je pripremljen materijal zapisnika 57.sjednice i otvara raspravu.
<b>Rasprava</b>	
Rasprave nema te predsjednik daje na glasanje ovu točku.	
ZA	1
PROTIV	0
SUZDRŽAN	0
<b>Zaključak</b>	<b>Prihvaća se Zapisnik s 57.sjednice Skupštine društva</b>



Ad 2) Odluka o prihvaćanju Izvještaja o poslovanju društva za 2024.g.	
Ime i prezime	Rasprava
Kristina Pleše	<p>Konstatira da je u 2024. godini bilo 17 djelatnika zaposleno na neodređeno, 1 djelatnik na određeno kao zamjena kolegice na porodiljnom i 1 umirovljenik na pola radnog vremena. Ukupni trošak plaće 346.711,58 €. Osnovna sredstva – vozila u voznom stanju, redovito servisirana. Mitsubishi Canter i Schmidt čistilica nisu u voznom stanju, u planu je prodaja. Alati i strojevi za rad – kosilice, trimeri, puhalice i motorne pile – redovito se servisiraju i pripremaju za sezonu.</p> <p>Vrijednost stanja dugotrajne imovine je manju u donosu na prijašnje razdoblje za 15,49 % jer smo imali manje novonabavljene imovine u odnosu na iznos amortizacije. Potraživanja od kupaca, države i ostala potraživanja su umanjena u odnosu na prethodno razdoblje. Kratkoročni revolving kredit korišten za podmirenje dijela obveze za kamion za selektivni otpad je otplaćen. Dugoročne obveze se odnose na dugoročne kredite za traktor Styer te za kamion za odvoz otpada. Rate dospijevaju kvartalno te se uredno podmiruju. Leasing kredit za turistički vlakčić se redovno podmiruje. Iznos obveze prema dobavljačima je za 45,51 % manji u odnosu na prethodnu godinu. Obveze prema zaposlenima se odnose na obvezu za plaću, putnih troškova i naknade za topli obrok za prosinac 2024. godine. Navedena obveza je veća u odnosu na prethodno razdoblje zbog povećanja osnovice. Obveze prema poreznoj se uredno namiruju. Temeljni kapital iznosi 42.200,00 eura te je iznos usklađen sa Zakonom o računovodstvu, a po konverziji u euro. Preostali iznos čini rezervu. Gubitak iz prijašnjih godina u iznosu od 49.967,29 € je gubitak akumuliran iz više prethodnih godina. Dio će se pokriti iz dobiti razdoblja koji iznosi 6.781,14 €. Poslovni prihodi prema pozicijama ukupno iznose 948.145,51 €, a odnose se na prihode od: prikupljanja otpada, ugovori s Općinom, Turistički sadržaji, Ukopne usluge, najmovi, naplate parkinga, dodatni ugovori s Općinom i ostalo. Prihodi su veći u odnosu na prethodnu godinu zbog povećanja ugovora s Općinom i rada turističke. Rashodi – materijalni troškovi su nešto malo manji u odnosu na prethodnu godinu jer smo imali nešto svojih materijala. Rashodi koji se odnose na troškove usluga u što spadaju troškovi telefona, interneta, pošte, usluge promidžbe, intelektualne usluge i to su u najvećoj mjeri usluge povezane s organizacijom i realizacijom manifestacija. Konstatira da je mišljenja je da se povećanje dijelom nastalo zbog povećanja cijana na tržištu. Troškovi amortizacije su malo veći u odnosu na prethodno razdoblje, troškovi osiguranja otprilike isti, troškovi edukacije su povećani s obzirom da je uveden novi program za što je bila potrebna edukacija djelatnika. Troškovi platnog prometa su veći, a troškovi kamata manji. Ukupni iznos troškova je 941.364,37 € što ukupno čini dobit u iznosu 6.781,14 €.</p> <p>Osvrt na pružanje javne usluge odvoza otpada – konstatira da je svake godine sve više otpada na što na žalost ne možemo utjecati. I dalje promoviramo odvajanje reciklabilnog otpada, dijelimo kompostere te je mišljenja da bi kompostana bila najveća mogućnost smanjenje količine otpada jer je udio u komunalnom otpadu otpad koji se može kompostirati. U planu je ići u tom smjeru te će se vidjeti može li se na području Općine izgraditi kompostana što je veliki zahvat.</p>
Silvija Sobol	<p>Daje osvrt na rad ureda za turizam. Konstatira da se broj turističkih objekata povećao u odnosu na prethodnu godinu kao i broj ležajeva. Najviše je gostiju iz Hrvatske, a zabilježeni su dolasci iz velikog broja raznih država. Ukupno je ostvareno 33.992 noćenja, a broj posjeta i noćenja je bio u padu u odnosu na prethodnu godinu što povezuje s nedostatkom snijega, održavanjem Olimpijade i štednjom građana. Prosječan boravak gostiju je u porastu, a najveći udio ostvarenih noćenja je smještaj u objektima u domaćinstvu. Pored dvoje zaposlenika u ljetnoj sezoni na manifestacijama rade i učenici, studenti i umirovljenici. U Špilji Vrelo - održana događanja: otvorena</p>



	<p>vrata Špilje Vrelo, adventski koncert i Šetnja pod bakljama. Prihodi Špilje Vrelo 74.245,70 € (bez PDV-a), a rashodi 11.535,48 € (bez PDV-a). Turistički vlakić je ostvario prihod u iznosu od 20.648,00 € (bez PDV-a) i trošak u iznosu od 14.155,41 € (bez PDV-a). Konstatira da je problem pronaći vozača vlakića zbog specifičnog radnog vremena i iznosa plaće. Turistički brod je početkom 8.mjeseca je prebačen na jezero Lepenice, a do tog termina je ostvario prihod u iznosu od 1.794,80 €, a rashod za 2024.godinu u iznosu od 8.020,18 €. Razlog gubitka je trošak prebacivanje broda na jezero Lepenice. Kaubojsko selo Roswell je radilo za manifestaciju „Suze svetog Lovre“ i Foresterru. U jednom od apartmana Gorica je do srpnja 2024. bila smještena ambulanta. Apartmani se koriste i za smještaj izvođača na manifestacijama i gostiju Općine Fužine. Sanjkalište početkom godine nije radilo zbog nedostatka snijega. Tubing je s radom počeo u travnju. Prije navedenog termina je zbog niskih temperatura (leda) tubing opasan za upotrebu. Konstatira da je izgled okoliša je narušilo kopanje zbog plinovoda. Tubing ima potencijala s dodatnim uređenjem okoliša i obogaćivanjem ponude (ugostiteljstvo), međutim trenutno generira gubitak jer ostvareni promet ne pokriva troškove rada tri djelatnika.</p>
<b>Rasprava</b>	
	Odluka o prihvaćanju Izvještaja o poslovanju društva za 2024.g
ZA	1
PROTIV	0
SUZDRŽAN	0
<b>Zaključak</b>	<b>Donosi se jednoglasna Odluka o prihvaćanju Izvještaja o poslovanju društva za 2024.g.</b>

<b>Ad 3) Odluka o utvrđivanju financijskih izvješća za 2024.g</b>	
<b>Ime i prezime</b>	<b>Rasprava</b>
Kristina Pleše	Konstatira da je ukupan iznos prihoda su 948.145,51 €, a troškova 941.364,37 € što ukupno čini dobit u iznosu od 6.781,14 €.
<b>Rasprava</b>	
	Odluka o utvrđivanju financijskih izvješća za 2024.g.
ZA	1
PROTIV	0
SUZDRŽAN	0
<b>Zaključak</b>	<b>Donosi se jednoglasna Odluka utvrđivanju financijskih izvješća za 2024.g</b>



<b>Ad 4) Odluka o rasporedu dobiti/pokrivanju gubitka za 2024.g.</b>	
<b>Ime i prezime</b>	<b>Rasprava</b>
Kristina Pleše	Prijedog uprave je da se ostvarena dobit koristi za pokrivanje dugova iz prethodnog razdoblja.
<b>Rasprava</b>	
	Odluka o raspodjeli dobitka za 2024.g.
ZA	1
PROTIV	0
SUZDRŽAN	0
<b>Zaključak</b>	<b>Donosi se jednoglasna Odluka o raspodjeli dobitka za 2024.g.</b>

<b>Ad 5) Odluka o usvajanju izvještaja Nadzornog odbora o radu za 2024.g.</b>	
<b>Ime i prezime</b>	<b>Rasprava</b>
David Bregovac	Konstatira da se radi o promjena sukladno potrebama i predlaže se na usvajanje.
<b>Rasprava</b>	
	Odluka o usvajanju izvještaja Nadzornog odbora o radu za 2024.g
ZA	1
PROTIV	0
SUZDRŽAN	0
<b>Zaključak</b>	<b>Donosi se jednoglasna Odluka o usvajanju izvještaja Nadzornog odbora o radu za 2024.g.</b>

Skupština završila sa radom u 15:30

Zapisničar: Esmina Pandža

*Esmina Pandža*

Predsjednik skupštine: David Bregovac

*David Bregovac*



KLASA: 029-01/25-01/01  
URBROJ: 2170-19-2-01-25-15  
Lič, 21.10.2025.

Na temelju čl. 441. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93-110/15) i čl. 30. Zakona o računovodstvu (NN 78/15-116/18), čl. 6.st.5-7. Zakona o porezu na dobit (NN 177/04-106/18), Izjave o osnivanju trgovačkog društva članak 8. Skupština društva donosi dana 21.10.2025. godine ovu

## ODLUKU

O suglasnosti za revolving kredit Erste banke dd, Rijeka

### Članak 1.

Revolving kredit Erste bank d.d. Rijeka namijenjen je za financiranje tekuće likvidnosti u iznosu od 100.000,00 eura.

### Članak 2.

Uvjeti kredita su:

Rok korištenja: do 21.10.2026.godine

Način vraćanja: sukcesivno tijekom roka korištenja.

Ugovorna kamata: 4,35% godišnje

Naknada za obradu kredita: 0,55% od iznosa, jednokratno, naknada za odobreni kredit: 0,3% godišnje na neiskorišteni iznos kredita.

Instrument osiguranja: Zadužnica ovjerena kod javnog bilježnika.

### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Skupštine

mr.sc. Ana Merle, dipl.oec.



KLASA: 029-01/25-01/01  
URBROJ: 2170-19-2-01-25-17  
Lič, 21.10.2025.

**Zapisnik s 59. sjednice društva  
održane 21.10.2025. u 11:30 sati**

Prisutni	Odsutni	Ostali prisutni
Ana Merle - predsjednica Skupštine		Silvija Sobol – KTDF Meris Kapetanović – KTDF Kristina Pleše – KTDF zapisničar

Prisutno je 1/1 članova skupštine

<b>Dnevni red:</b>
1. Usvajanje zapisnika 58. sjednice Skupštine društva 2. Suglasnost na revolving kredit Erste banke d.d., Rijeka 3. Razno

Silvija Sobol ispred uprave društva, pozdravlja prisutne.

Prolazi se kroz dnevni red kojeg daje na raspravu. Nema rasprave pa predlaže usvajanje dnevnog reda.

Dnevni red se utvrđuje jednoglasno 1 glasom ZA.

<b>Ad 1 ) Usvajanje zapisnika 58.sjednice Skupštine društva</b>	
<b>Ime i prezime</b>	<b>Rasprava</b>
Ana Merle	Konstatira da je pripremljen materijal zapisnika 58.sjednice i otvara raspravu.
<b>Rasprava</b>	
	Rasprave nema te predsjednica daje na glasanje ovu točku.
ZA	1
PROTIV	0
SUZDRŽAN	0
<b>Zaključak</b>	<b>Prihvaća se Zapisnik s 58 .sjednice Skupštine društva</b>



<b>Ad 2)</b> Odluka o davanju suglasnosti za revolving kredit Erste banke d.d. Rijeka	
<b>Ime i prezime</b>	<b>Rasprava</b>
Ana Merle	Konstatira da se radi o promjenama sukladno potrebama i predlaže se na usvajanje.
<b>Rasprava</b>	
Rasprave nema te predsjednica daje na glasanje ovu točku.	
Odluka o davanju suglasnosti za revolving kredit Erste banke d.d. Rijeka	
ZA	1
PROTIV	0
SUZDRŽAN	0
<b>Zaključak</b>	<b>Donosi se jednoglasna Odluka davanju suglasnosti za revolving kredit Erste banke d.d. Rijeka</b>

Skupština završila sa radom u 12:00

Zapisničar: Kristina Pleše

*Kristina Pleše*

Predsjednica skupštine: mr.sc.Ana Merle,dipl.oec.